

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหามกัญญา
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลหามกัญญา
อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหง้า อำเภอนองวัวขอ จังหวัดอุดรธานี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหง้า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาหง้า ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๔,๓๔๗ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๒๒ คะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน โดยมีผลคะแนนการประเมินตามตัวชี้วัด ดังนี้

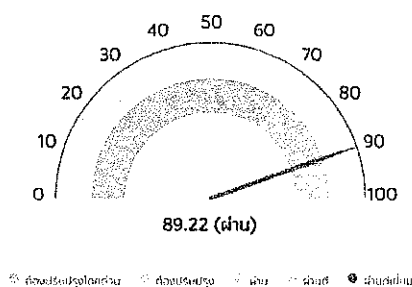


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

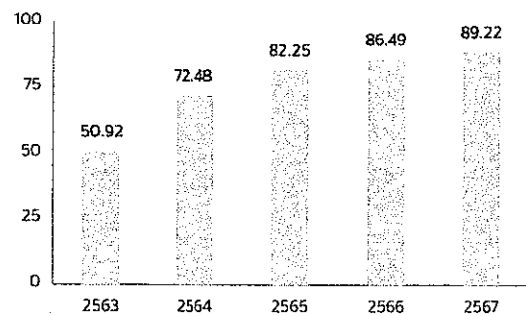
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาหง้า

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,347 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

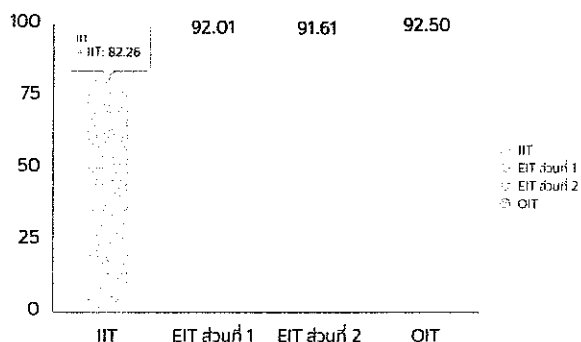
ผลการประเมินในภาพรวม



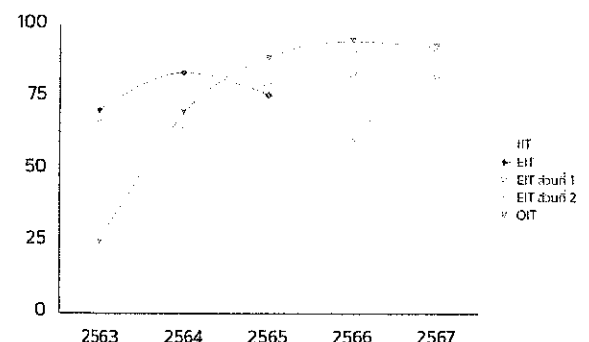
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



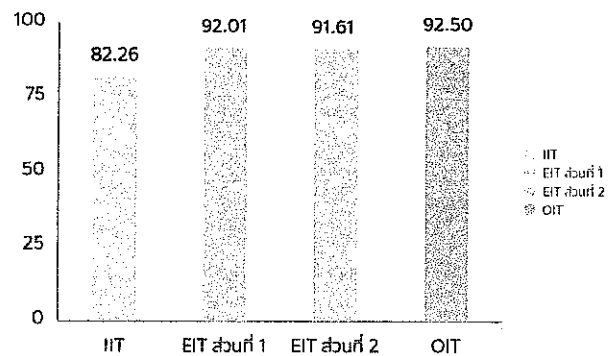
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



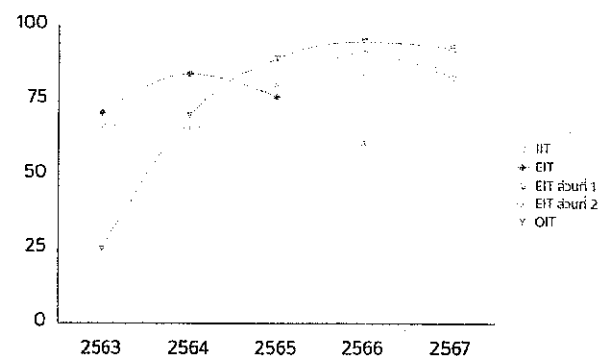
ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



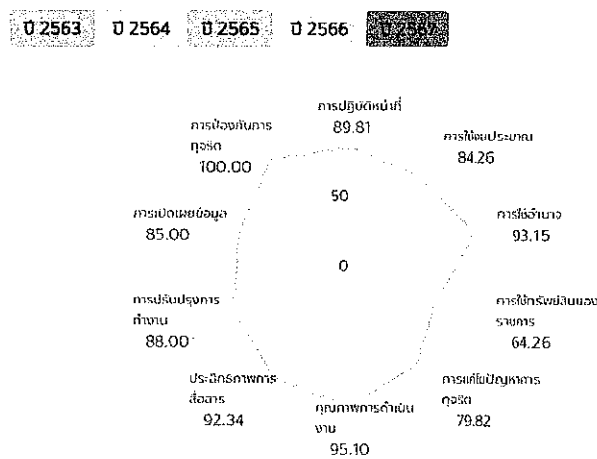
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	89.81
2	การใช้งบประมาณ	84.26
3	การใช้จ่ายเงิน	93.15
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	64.26
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.82
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.10
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.34
8	การปรับปรุงการทำงาน	88.00
9	การเปิดเผยข้อมูล	85.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำแนกตามดัชนีขององค์การบริหารส่วนตำบล
หมากหญ้า อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลในแต่
ละตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑.๑. วิเคราะห์โดยแยกจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา

๑.๑) จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) มีจำนวน ๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ผลคะแนนเท่ากับ ๘๙.๘๑ คะแนน เป็น

คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของ
ตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการ
ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใส
และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ผลคะแนนเท่ากับ ๙๓.๑๕ คะแนน เป็นคะแนน
จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
กับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ มีความ
เป็นธรรม และไม่มีการเลือกปฏิบัติ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ผลคะแนนเท่ากับ ๙๕.๑๐ คะแนน
เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงาน
ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานได้ให้บริการ
ต่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เป็นไปตามกำหนดเวลา และปฏิบัติหน้าที่อย่างเท่าเทียม
ไม่มีการเลือกปฏิบัติ

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผลคะแนนเท่ากับ ๙๕.๗๘ คะแนน เป็น
คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการ
สื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งหน่วยงานมีการเผยแพร่และ
ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับสาธารณชนได้ทราบเป็นอย่างดี

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ผลคะแนนเท่ากับ ๘๙.๒๙ คะแนน
เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุง
ระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ
กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานได้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ
ดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมยิ่งขึ้น

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ผลคะแนนเท่ากับ ๘๕ คะแนน เป็นคะแนนจากการ
ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลใน
ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ให้เกิดความโปร่งใส ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งหน่วยงานได้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ผ่านับ
การพัฒนาเว็บไซต์ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมยิ่งขึ้น

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ผลคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็น
คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการ
สื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งหน่วยงานมีการเผยแพร่และ
ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับสาธารณชนได้ทราบเป็นอย่างดี

๑.๒) จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

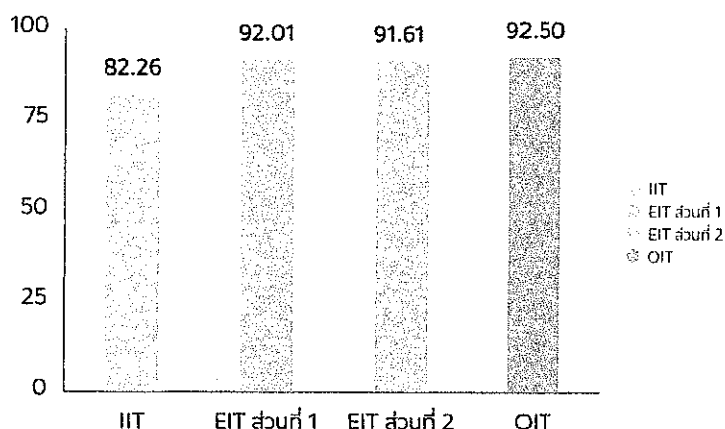
ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
การใช้งบประมาณ (๘๔.๒๖ คะแนน)	ประเด็นที่ ๑.การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ประเด็นที่ ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประเด็นที่ ๓.การใช้จ่ายไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ประเด็นที่ ๔. การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ประเด็นที่ ๕.การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้	หน่วยงานควรดำเนินงานตามแผนงาน งานและโครงการที่ได้รับอนุมัติ ควบคุมการดำเนินการทุกอย่างให้เป็นไปด้วยความ โปร่งใส คุ้มค่า ประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับ โดยนำแนวทางการบริหารงบประมาณตามหลักธรรมาภิบาล ทั้ง ๑๐ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑) หลักประสิทธิภาพ ๒) หลักประสิทธิภาพ ๓) หลักการตอบสนอง ๔) หลักการรับผิดชอบ ๕) หลักความโปร่งใส ๖) หลักการมีส่วนร่วม ๗) หลักการกระจายอำนาจ ๘) หลักนิติธรรม ๙) หลักความเสมอภาค และ ๑๐) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ มาใช้ในการบริหารงบประมาณก็จะทำให้หน่วยงานสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา และเป็นระบบ สามารถ ใช้จ่ายงบประมาณและบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรได้อย่างประหยัด คุ้มค่า มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงนำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีการกำกับดูแลองค์การตามหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance Rating) ด้านการบริหารงบประมาณอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๒๔.๒๖ คะแนน)	ประเด็นที่ ๑. บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ประเด็นที่ ๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒) หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๗๙.๘๒ คะแนน)	ประเด็นที่ ๑.การให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารสูงสุด ประเด็นที่ ๒. แนวทางการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประเด็นที่ ๓. ความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน	หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๖, ๐๒๗) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๑) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่องผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบ

๑.๒ วิเคราะห์ข้อมูลโดยแยกตามผลการประเมินรายการเครื่องมือ ดังนี้
ผลการประเมินรายการเครื่องมือ

ผลการประเมินรายการเครื่องมือ



(๑) ผลการผลการประเมินรายการเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีค่าคะแนนประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ผลคะแนน ๘๙.๘๑ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ผลคะแนน ๘๔.๒๖ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ผลคะแนน ๙๓.๑๕ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ผลคะแนน ๖๔.๒๖ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ผลคะแนน ๗๙.๘๒ คะแนน

จากผลคะแนนในภาพรวม องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด และควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ได้คะแนนต่ำสุด

(๒) ผลการผลการประเมินรายการเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีค่าคะแนน ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ผลคะแนน ๙๕.๑๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลคะแนน ๙๒.๓๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ผลคะแนน ๘๘ คะแนน

จากผลคะแนนในภาพรวม องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานโดยได้คะแนนเฉลี่ยสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำสุด แต่ทั้ง ๒ ตัวชี้วัดอยู่ในระดับผ่าน

(๓) ผลการผลการประเมินรายเครื่องมือ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ผลคะแนน ๘๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน

จากผลคะแนนในภาพรวม องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด และควรรักษา
มาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๒. ผลการประเมินตามแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนนการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จำนวน ๗ ประเด็น ประกอบด้วย

๒.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้านำผลการตรวจสอบผลการ ประเมิน ดังนี้ ข้อการประเมิน i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อยู่ในระดับ ๘๕% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คงต้องรักษาระดับคุณภาพ และ พัฒนาขั้นตอนและระยะเวลาการบริการการของเจ้าหน้าที่ให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น ลดขั้นตอนเพิ่มความรวดเร็ว ให้มีคุณภาพอย่าง ต่อเนื่อง ข้อการประเมิน i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน อยู่ใน ระดับ ๘๔.๔๔% ข้อการประเมิน i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับ สินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ตามการ ประเมินไม่มีการเรียกรับสินบน อยู่ในระดับ ๑๐๐% ซึ่งการประเมินข้อ i๒ และ i๓ เป็นขั้นตอนการปฏิบัติงานที่อยู่ใน เกณฑ์มาตรฐาน และยังคงต้องพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ข้อการประเมิน i๗ -i๑๐ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน, แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี, รายงานผลการดำเนินงานประจำปี, คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับ ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า มีกระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพเป็นไปในทิศทางที่ดี ไม่ขัดแย้งกัน อยู่ใน ระดับ ๑๐๐ ควรรักษาคุณภาพ และพัฒนาการให้บริการที่ดียิ่งขึ้นไป ทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติ

๒.๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
การให้บริการและระบบ E-Service	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน ดังนี้ ข้อการประเมิน e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อยู่ในระดับ ๙๓.๖๘ % ข้อการประเมิน e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน อยู่ในระดับ ๙๓.๖๘ % ข้อการประเมิน e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % ผลการประเมินข้อ e๑ - e๓ อยู่ในระดับอยู่ในเกณฑ์ดีมากซึ่งหมายถึงการซึ่งหมายถึงการให้บริการมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางที่ดีไม่ขัดแย้งกัน ควรรักษาคุณภาพ และพัฒนาการให้บริการที่ดียิ่งขึ้นไป ทั้งขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างเป็นธรรมชาติไม่เลือกปฏิบัติ ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างเป็นธรรมชาติไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดการบริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ข้อการประเมิน e๔ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน อยู่ในระดับ ๙๔.๐๔ % ข้อการประเมิน e๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน อยู่ในระดับ ๙๒.๙๘ % ผลการประเมินข้อ e๗ - e๘ อยู่ในระดับ ๙๓.๕๑ % อยู่ในเกณฑ์ดีมาก แต่หน่วยงานยังพัฒนากระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการของหน่วยงานได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ กิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนต้องมีการเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบโดยทั่วกัน ข้อการประเมิน e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ของหน่วยงานหรือไม่ อยู่ในระดับ ๗๑.๙๑ % อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุงและต้องพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วกัน ข้อการประเมิน ๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % อยู่ในเกณฑ์ ดีมากควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ข้อการประเมิน ๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ และข้อการประเมิน ๐๑๓ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % ซึ่งควรรักษาระดับและพัฒนาขั้นตอนการบริการหรือผู้มาติดต่อให้ได้รับการบริการที่ดีขึ้น

๒.๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน ดังนี้ ข้อการประเมิน e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย อยู่ในระดับ ๙๔.๐๔ % ข้อการประเมิน e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน อยู่ในระดับ ๙๔.๐๔ % ข้อการประเมิน e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน อยู่ในระดับ ๙๓.๖๘ % ข้อการประเมิน ๐๑ โครงสร้าง, ๐ ๒ ข้อมูลผู้บริหาร, ๐๓ อำนาจหน้าที่, ๐๔ ข้อมูลการติดต่อ, ๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์, ๐๖ Q&A อยู่ในระดับ ๑๐๐% องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า มีการรับข้อมูลที่มีการเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการ ด้านช่องทางที่ผู้รับบริการ สามารถเข้าชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและด้านช่องทางที่ผู้รับบริการสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มีพบว่ามีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่การประเมินอยู่ในระดับที่ดี แต่ยังคงรักษามาตรฐาน และพัฒนาการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน พัฒนาด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับรู้รับทราบ อย่างชัดเจน ทั้งช่องทางตรงและช่องทางออนไลน์ แผ่นพับป้ายประชาสัมพันธ์ เลียงตามสาย ให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้มากขึ้น

๒.๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน ดังนี้ ข้อการประเมิน i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด อยู่ใน

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
	ระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๑๐๐ % จากผลการประเมินกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้หรือยืมทรัพย์สินของราชการ และการรับรู้แนวปฏิบัติ อยู่ในระดับดีมาก แต่ยังต้องรักษามาตรฐาน และพัฒนาการแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตลอดจนกำกับดูแล และควบคุมให้มีการปฏิบัติถูกต้อง เพื่อเสริมพัฒนา และกระตุ้นให้พนักงานปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนเป็นการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบอีกทางหนึ่งด้วย

๒.๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน ดังนี้ ข้อการประเมิน i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๘๓.๓๓ % ข้อการประเมิน i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๘๐ % ข้อการประเมิน i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๘๙.๔๔ % ข้อการประเมิน ๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % ข้อการประเมิน ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % ข้อการประเมิน ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ อยู่ในระดับ ๐ % ข้อการประเมิน ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี อยู่ในระดับ ๐ %

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
	จากผลการประเมินดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า มีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างไปในทิศทางที่ดี แต่สำหรับข้อการประเมิน ๐๑๖ และ ๐๑๗ อยู่ในระดับ ๐ % เนื่องจากขาด องค์ประกอบสาเหตุเกิดจากการแสดงข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า จึงต้องดำเนินการจัดทำ ข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้อง ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวใน รูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการ ททุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัด หาพัสดุของหน่วยงานต่อไป

๒.๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ดำเนินการตรวจสอบผลการ ประเมิน ดังนี้ ข้อการประเมิน ๑๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้ เจ้าที่ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๘๘.๓๓ % ข้อการประเมิน ๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือประหลุมิชอบมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๑.๑๑ % ข้อการประเมิน ๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มี การให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อน ตำแหน่งหรือไม่ อยู่ในระดับ ๑๐๐ % จากผลคะแนนข้อการประเมินทั้ง ๓ ข้อ องค์การบริหารส่วนตำบล หมากหญ้า มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล อยู่ในระดับ ๙๓.๑๕ % (ดี) จึงควรรักษาระดับและ ตรวจสอบการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป ข้อการประเมิน ๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, ข้อการประเมิน ๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
	บุคคลประจำปี, จากผลคะแนนข้อการประเมินทั้ง ๒ ข้อ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อ มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล อยู่ในระดับ ๑๐๐% และ ๐ % จึงควรปรับปรุง เนื่องจากขาดองค์ประกอบด้าน ระยะเวลาในการดำเนินการ(ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) - ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง - ต้องเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑๒ เดือน) **ชี้แจงเพิ่มเติมจากผู้ตรวจ** เนื่องจากทางผู้ตรวจจะพิจารณาให้คะแนนเฉพาะข้อมูลเดิม ที่หน่วยงานได้เผยแพร่ไว้ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เท่านั้น หากหน่วยงานแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลในเว็บไซต์ภายหลังจาก วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ หน่วยงานจะไม่ได้คะแนนในข้อนี้ ข้อการประเมิน ๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ข้อการประเมิน ๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม อยู่ในระดับ ๑๐๐ % จึงควรรักษาระดับและตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒.๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน ดังนี้ ข้อการประเมิน i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากนักน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๘๐ % ข้อการประเมิน i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๘๑.๖๗ % ข้อการประเมิน i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๗๗.๗๘ % ข้อการประเมิน ๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
	ประเพณีปฏิบัติมีขอบอยู่ในระวาง อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน อยู่ในระดับ ๑๐๐% ข้อการประเมิน ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน อยู่ในระดับ ๑๐๐% เห็นว่า ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งเป็นไปในทิศทางที่ดี ควรรักษาระดับให้ได้อย่างต่อเนื่อง โดยวิธีการประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักให้เจ้าหน้าที่ได้รับรู้รับทราบ และปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และร่วมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ให้เจ้าหน้าที่ในองค์กร เป็นพื้นที่ของขับเคลื่อนกระบวนการยกระดับวัฒนธรรม No Gift Policy

ประเด็นการวิเคราะห์	ข้อบกพร่อง/ประเด็นที่ต้องพัฒนา หรือยกระดับ
	ในตนเองและในหน่วยงานต่อไป มีมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานสามารถป้องกันการทุจริตได้จริง เนื่องจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ และปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เป็นอย่างดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน และควรพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อรักษาระดับคะแนนในระดับ ๑๐๐% ทุกๆปี

๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ดังต่อไปนี้

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีคุณภาพ	- จัดประชุม และอบรมบุคลากรของหน่วยงานเพื่อปลูกฝังค่านิยมการทำงาน บริการสาธารณะ ให้ความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำคู่มือการให้บริการบุคลากรของหน่วยงานประชาชน ๒. ระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓. ประชุม/อบรมกำกับข้อและส่งเสริม ให้บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติตาม คู่มือติดต่อราชการโดยมุ่งผลลัพธ์ และโปร่งใส	สำนักปลัด/ ทุกกอง	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๒. การให้บริการ และระบบ E-Service	- การปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ - พัฒนาช่องทางสื่อสารให้สะดวก และตอบสนองความต้องการของผู้มาใช้บริการและพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ E-Service ให้บุคลากรภายนอกได้รับทราบโดยทั่วกัน - ประชาสัมพันธ์ช่องทางของระบบ E-Service และบริการให้บริการอย่างทั่วถึง	๑. วิเคราะห์ภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางบริการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ E-Service ๒. จัดทำช่องทางสื่อสารให้สะดวกตอบสนองความต้องการแต่ผู้มาใช้บริการ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางของระบบ E-Service และการให้บริการ ๔. ให้ผู้รับบริการแสดงความเห็นต่อหน่วยงานเกี่ยวกับระบบการให้บริการแบบออนไลน์ E-Service	สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
๓. ช่องทางและรูปแบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	มาตรการส่งเสริมช่องทางและรูปแบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. ส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์อย่างสม่ำเสมอ และเป็นปัจจุบัน ๒. ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนทุกกอง/สำนัก ขอความร่วมมือให้เผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในรูปแบบต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์	สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	มาตรการส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการกำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินและหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบกำกับดูแลป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ๒. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับบุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและสาธารณชนทราบในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด/ ทุกกอง	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	๑. บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	กองคลัง	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
		๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน		
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	มาตรการส่งเสริมกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	๑. ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านช่องทางออนไลน์ ๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริต ๓. จัดทำนโยบาย/หลักเกณฑ์/ขั้นตอน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามจัดทำนโยบาย/หลักเกณฑ์/ขั้นตอน ที่กำหนด	สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มาตรการส่งเสริมกลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของผู้บริหาร ๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และผลการดำเนินการฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๘

๔. การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๔.๑ ข้อจำกัดด้านบุคลากร

- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยังขาดความรู้ความเข้าใจ และยังไม่เห็นถึงความสำคัญของการประเมินไม่เพียงพอประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๔.๒ ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

- ไม่มี

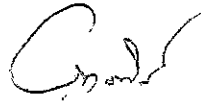
๔.๓ ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

- องค์การบริหารส่วนตำบลมหาหง้า ยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ และประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยี

๔.๔ ข้อจำกัดในสภาพพื้นที่ และการดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

- เศรษฐกิจในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหง้า ยังไม่กระจายตัวเท่าที่ควร เนื่องจากวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตเป็นชุมชนชนบท ห่างไกลจากเขตเมือง

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายยุทธศิลป์ สุปัญญา)

นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้รับรองข้อมูล

(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ้อ