



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
เรื่อง ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า แล้วนั้น

เพื่อให้การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน .

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ตรวจ

- ปลัด

- รองปลัด

- พนักงาน

ร่าง

พิมพ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
เรื่อง ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า แล้วนั้น

เพื่อให้การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน .

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเชาวลิต จิตตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลัง ที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล(๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ต้น) สำนักปลัด (๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๕	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๖	นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๗	นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๙	นิติกร (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๐	นักวิชาการเกษตร (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๑	นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๒	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๕	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๖	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๒๐	พนักงานขับรถยนต์	๕	๕	๕	๕	-	-	-	ครองตำแหน่ง(ทย.)
๒๑	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง(ทย.)

	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลัง ที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
๒๒	ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง (ทป.)
๒๓	คนงาน	๘	๘	๘	๘	-	-	-	ครองตำแหน่ง (ทป.)
๒๔	คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง (ทป.)
๒๕	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง (ทป.)
	<u>กองคลัง (๐๔)</u>								
๒๖	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๒๗	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๒๘	นักวิชาการเงินและบัญชี (ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๒๙	นักวิชาการคลัง (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๓๐	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	<u>ลูกจ้างประจำ</u>								
๓๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</u>								
๓๓	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๓๖	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
	<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
๓๗	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
	นายช่างโยธา (ปจ.ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๘	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</u>								
๓๙	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๔๐	ผู้ช่วยช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๔๑	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง

	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลัง ที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
๔๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๔	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ต้น)	๒	๒	๒	๒	+๒	-	-	ว่าง
๔๕	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๔๖	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๔๗	คร (คศ.๒)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ครองตำแหน่ง
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</u>								
๔๘	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ครองตำแหน่ง
๔๙	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๕๐	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ครองตำแหน่ง
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
๕๒	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๕๓	นักพัฒนาชุมชน (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
๕๔	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)</u>								
๕๕	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>								
๕๖	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ครองตำแหน่ง
รวม		๗๑	๗๒	๗๒	๗๒	+๘	-	-	

(ลงชื่อ)

(นางทิตยาภรณ์ สุพรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ผู้ตรวจสอบ

(ลงชื่อ)

(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ผู้รับรอง

การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประกอบการประชุม ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๕.๕

ลำดับ ที่	ชื่อ อบต. อำเภอ	ชื่อกองที่ขอปรับปรุง/สังกัด ชื่อตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงานปฏิบัติ	ภาวะ ตำแหน่ง เดิม (ไม่ดำรงตำแหน่ง ๓๖)	คราว ดำรง ตำแหน่ง เดิม (ไม่ดำรงตำแหน่ง ๓๖)	คณะกรรมการการประเมินฯ อบต.		มติ ก.อบต. จังหวัด อุดรธานี
						คะแนน ประเมิน ตัวชี้วัด (๗๐ คะแนน)	คะแนนประเมิน ตัวชี้วัดทำงาน (๓,๐๐๐ คะแนน)	
๓	อบต.ตูมใต้ อ.กุมภวาปี	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๖-๒๕๐๔-๐๐๓ หมายเหตุ คณะกรรมการประเมินฯ ได้แก่ ๑. นายชัยรัตน์ โสคา ๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ๓. พัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัดอุดรธานี ๔. นายปิ่นศักดิ์ ภูระกนก ๕. ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี	๑. นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด ๒. เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข ปง./ชง. กำหนดเพิ่ม ๓. เจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาล ปง./ชง. กำหนดเพิ่ม ๔. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด ๕. คนงานประจักษ์ชัย จำนวน ๓ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด ๖. คนงาน จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก กองช่าง	๒๗.๕๕	๔๔.๕๔	๕๑	๖๔๗	เห็นชอบ



ลำดับ ที่	ชื่อ อบต. อำเภอ	ชื่อกองที่ขอปรับปรุง/สังกัด ชื่อตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงานปฏิบัติ	การ ส่งใช้ แล้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน)	พยาน บุคคล เพื่อการลง ทุน (ไม่เกิน ๖ เดือน)	คณะกรรมการประเมินฯ อบต.		มติ ก.อบต. จังหวัด อุดรธานี
						คะแนน ประเมิน ตัวชี้วัด (๗๐ คะแนน)	คะแนนประเมิน ตัวชี้วัดค่างาน (๑,๐๐๐ คะแนน)	
๕	อบต.หมากหญ้า อ.หนองวัวซอ	ฝ่ายปกครอง สังกัด สำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๗๑-๑๐๑-๐๑๐๑-๐๐๓ หมายเหตุ คณะกรรมการประเมินฯ ได้แจ้ง ๑. นายสาคร รอดชื่นเมือง ๒. ปลัดจังหวัดอุดรธานี ๓. นายอำเภอเมืองอุดรธานี ๔. นายทศกร จุระ ๕. ท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี	๑. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก. จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด ๒. เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย (คุณวุฒิ) จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด ๔. พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด ๕. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ คน คัดโอนจาก สำนักปลัด	๒๐๔.๑๖	๓๓.๓๑	๔๖	๕๒๓	เห็นชอบ





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า
เรื่อง กำหนดฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)
ในส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบกำหนดฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) ในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า แล้วนั้น

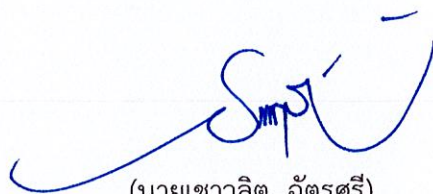
เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า จึงประกาศกำหนดฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) ในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานบุคคล - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมการเกษตร - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานนิติการ - งานการเลือกตั้ง - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานประชาสัมพันธ์ - งานราชการทั่วไปของ อบต.	๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมการเกษตร - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานนิติการ - งานเลือกตั้ง - งานกิจการสภา - งานธุรการ งานสารบรรณ ๑.๒ ฝ่ายปกครอง - งานธุรการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กำหนดเพิ่ม ตามมติ คณะกรรมการพนักงาน ส่วน ตำบล จังหวัด อุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานการจัดทำบัญชี - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน - งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม - งานจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ ๓. กองช่าง - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานเกี่ยวกับประปา - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย - งานประมาณราคา - การจัดทำราคากลาง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารงานการศึกษา - งานพัฒนาการศึกษา - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศึกษา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู	๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานการจัดทำบัญชี - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน - งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม - งานจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ ๓. กองช่าง - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานเกี่ยวกับประปา - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย - งานประมาณราคา - การจัดทำราคากลาง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารงานการศึกษา - งานพัฒนาการศึกษา - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศึกษา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู	
---	---	--

๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือ ได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือ ได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	
---	---	--

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ตรวจ

- ปลัด.....

- รองปลัด.....

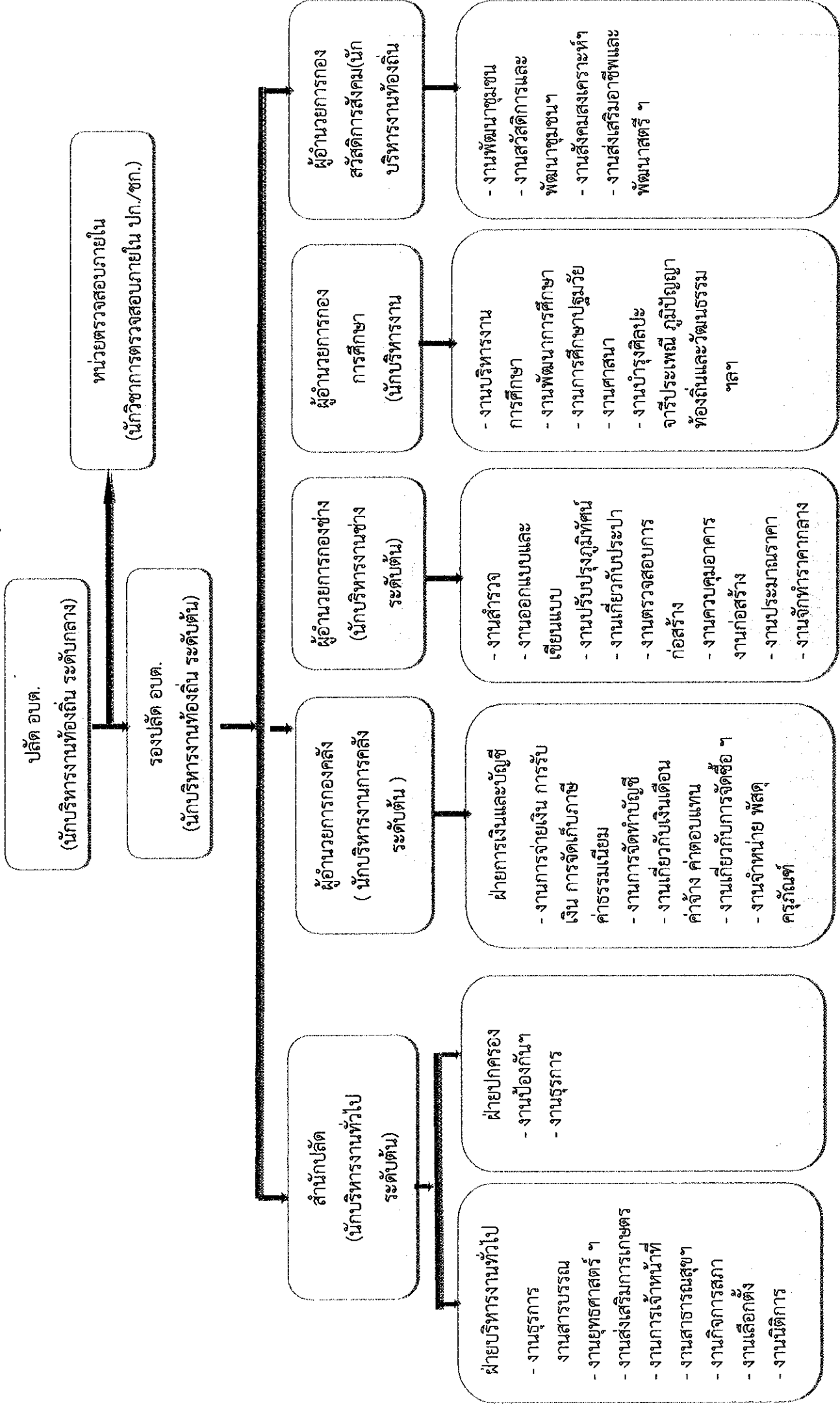
- ทน.สบ.....

- ทน.สบ.....

ร่าง.....

พิมพ์.....

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า
เรื่อง กำหนดฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)
ในส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบกำหนดฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) ในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า แล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า จึงประกาศกำหนดฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) ในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาหมากหญ้า ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานบุคคล - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมการเกษตร - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานนิติการ - งานการเลือกตั้ง - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานประชาสัมพันธ์ - งานราชการทั่วไปของ อบต.	๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมการเกษตร - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานนิติการ - งานเลือกตั้ง - งานกิจการสภา - งานธุรการ งานสารบรรณ ๑.๒ ฝ่ายปกครอง - งานธุรการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กำหนดเพิ่ม ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. กองคลัง

๒.๑ ฝ่ายบัญชี

- งานการจ่ายเงิน การรับเงิน
- การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม
- งานการจัดทำบัญชี
- งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง

คำตอบตอบแทน

- งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา
- งานทะเบียนคุม
- งานจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์

๓. กองช่าง

- งานสำรวจ
- งานออกแบบและเขียนแบบ
- งานปรับปรุงภูมิทัศน์
- งานเกี่ยวกับประปา
- งานตรวจสอบการก่อสร้าง
- งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ

กฎหมาย

- งานประมาณราคา
- การจัดทำราคากลาง

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- งานบริหารงานการศึกษา
- งานพัฒนาการศึกษา
- งานการศึกษาปฐมวัย
- งานการศึกษาศาสนา
- งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี

ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม

- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู
- บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู

๒. กองคลัง

๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี

- งานการจ่ายเงิน การรับเงิน
- การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม
- งานการจัดทำบัญชี
- งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง

คำตอบตอบแทน

- งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา
- งานทะเบียนคุม
- งานจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์

๓. กองช่าง

- งานสำรวจ
- งานออกแบบและเขียนแบบ
- งานปรับปรุงภูมิทัศน์
- งานเกี่ยวกับประปา
- งานตรวจสอบการก่อสร้าง
- งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ

กฎหมาย

- งานประมาณราคา
- การจัดทำราคากลาง

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

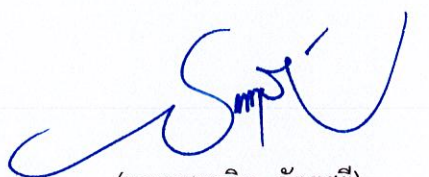
- งานบริหารงานการศึกษา
- งานพัฒนาการศึกษา
- งานการศึกษาปฐมวัย
- งานการศึกษาศาสนา
- งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี

ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม

- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู
- บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู

๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือ ได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือ ได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	
---	---	--

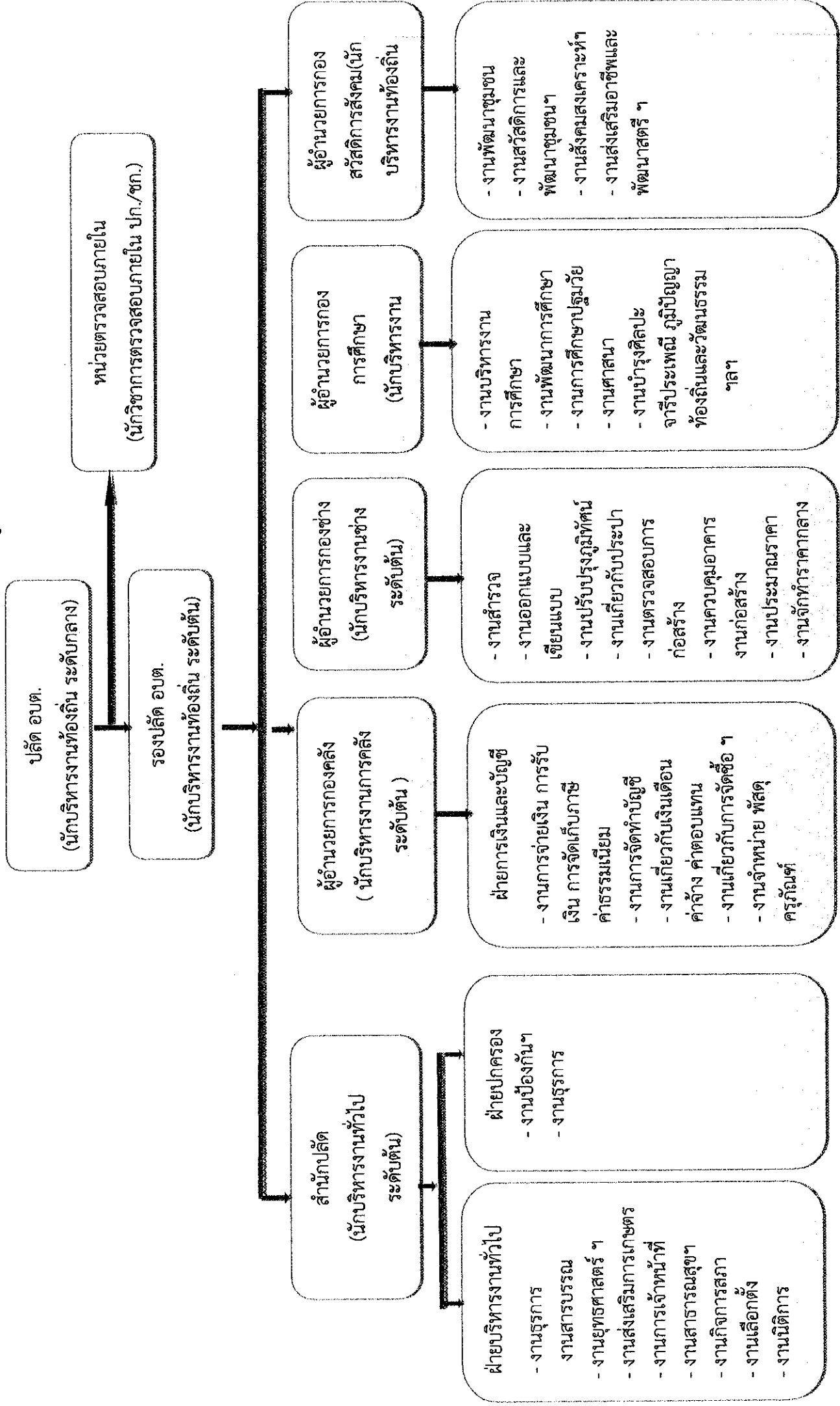
ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหามกัญ้า

โครงสร้างการบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗)



องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

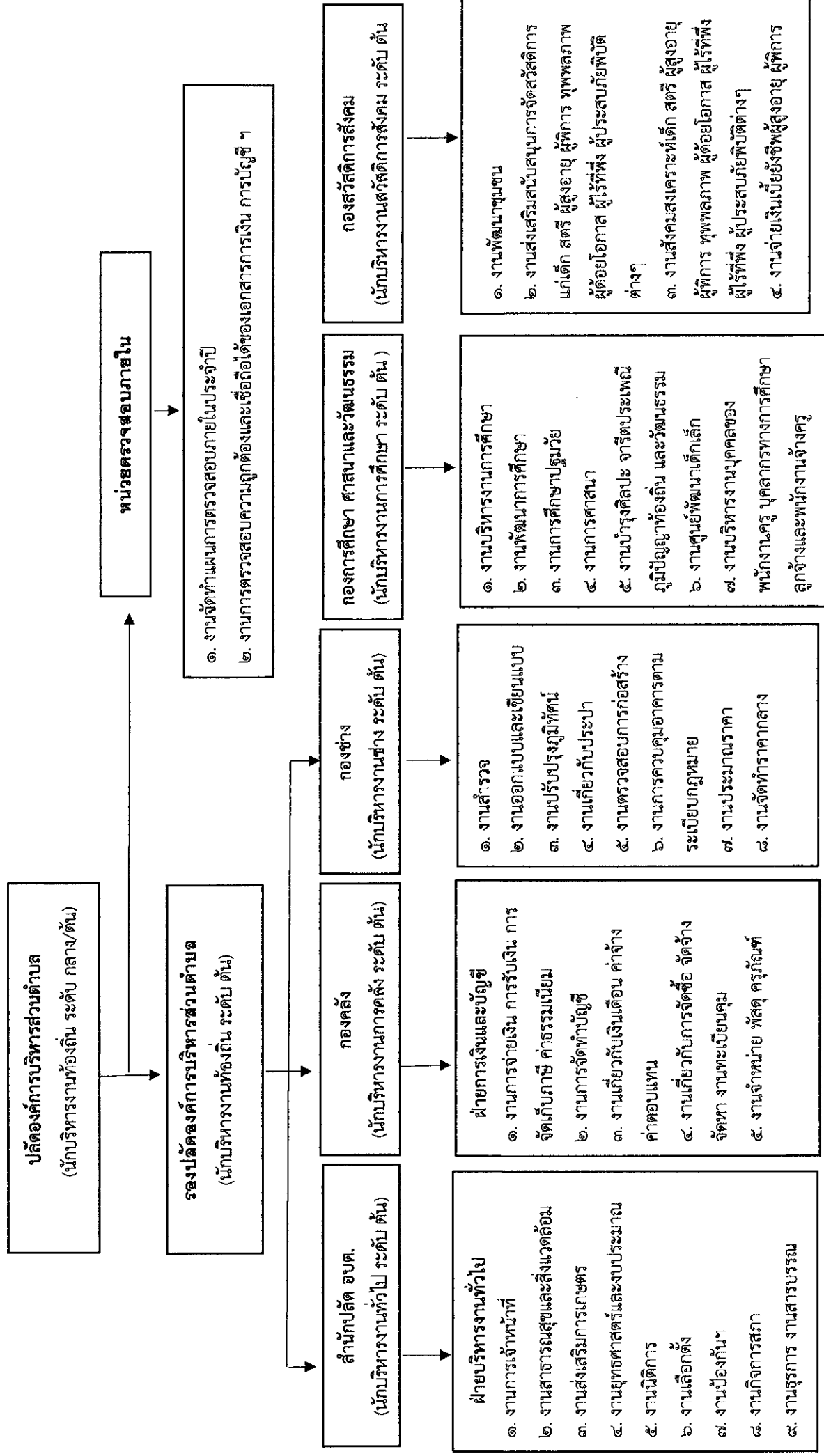
องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ต้องปฏิบัติงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายกล่าวคือ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับมติคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ดังนี้

โครงสร้าง

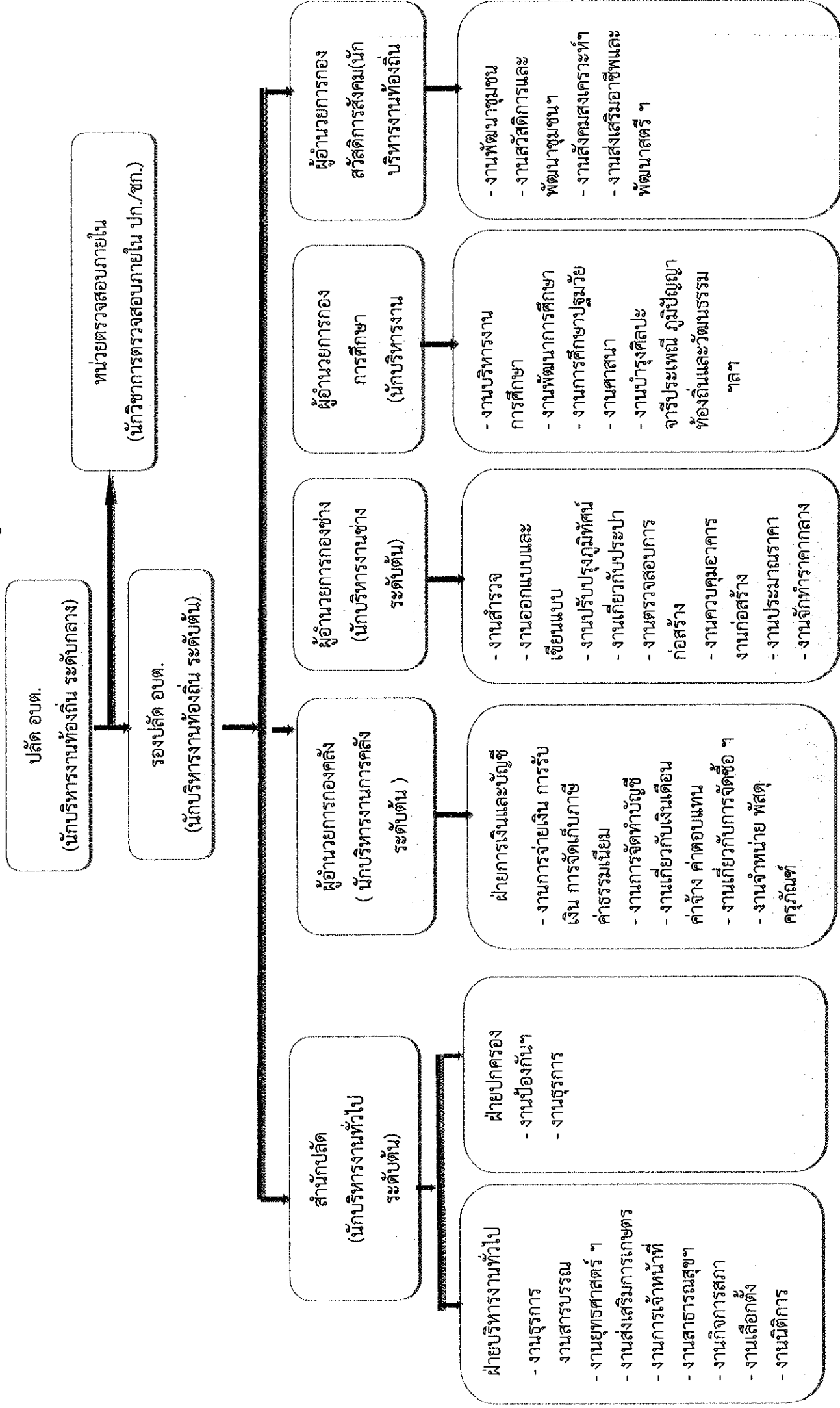
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (เดิม)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง (ใหม่)	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานบุคคล - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมการเกษตร - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานนิติการ - งานการเลือกตั้ง - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานประชาสัมพันธ์ - งานราชการทั่วไปของ อบต. ๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานการจัดทำบัญชี - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน - งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม - งานจำหน่าย พัสตุ ครุภัณฑ์	๑. สำนักปลัด อบต. ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมการเกษตร : - งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานนิติการ - งานเลือกตั้ง - งานกิจการสภา - งานธุรการ งานสารบรรณ ๑.๒ ฝ่ายปกครอง - งานธุรการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี - งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม - งานการจัดทำบัญชี - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน - งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม - งานจำหน่าย พัสตุ ครุภัณฑ์	

๓. กองช่าง - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานเกี่ยวกับประปา - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย - งานประมาณราคา - การจัดทำราคากลาง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารงานการศึกษา - งานพัฒนาการศึกษา - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศาสนา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู ๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	๓. กองช่าง - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานเกี่ยวกับประปา - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย - งานประมาณราคา - การจัดทำราคากลาง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารงานการศึกษา - งานพัฒนาการศึกษา - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศาสนา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู ๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	
--	--	--

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ (เดิมก่อนจัดตั้งฝ่ายปกครอง)



แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ (กำหนดฝ่ายปกครอง)



การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

ตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอปรับปรุงตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้วไม่เกินร้อยละ ๓๕ โดยให้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี รายละเอียด ดังนี้

๑. ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ค่าใช้จ่ายจริงด้านบุคคล) x ๑๐๐
หารด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ที่ตราในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบฯ ข้อ ๕
(ให้หักเงินอุดหนุนทั่วไป ที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา/พนักงานจ้างออกจากรฐาน
งบประมาณรายจ่าย)

$$\underline{๑๖,๗๒๘,๑๓๐.๘๑ \times ๑๐๐} = ๓๐.๙๗$$

$$๕๕,๐๐๐,๐๐๐$$

คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๗

๒. รายละเอียดค่าใช้จ่ายประมาณการด้านการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่ผ่านความชอบ ก. จังหวัดแล้ว (ยังไม่รวมภาระค่าใช้จ่ายสำหรับตำแหน่งที่ขอเพิ่ม/
ยุบเลิก/ปรับปรุง) เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
+ ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง x ๑๐๐ หารด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ที่ตราในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบฯ ข้อ ๕ (ให้หักเงินอุดหนุนทั่วไป ที่จัดสรรเป็นเงินเดือน
ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา/พนักงานจ้างออกจากรฐานงบประมาณรายจ่าย)

$$\underline{๒๐,๗๔๖,๑๓๖ \times ๑๐๐} = ๓๖.๖๐$$

$$๕๖,๖๗๐,๐๐๐$$

คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๐

๓. รายละเอียดค่าใช้จ่ายประมาณการด้านการบริหารงานบุคคลในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่ผ่านความชอบ ก. จังหวัดแล้ว (รวมภาระค่าใช้จ่ายสำหรับตำแหน่งที่ขอเพิ่ม/ยุบเลิก/ปรับปรุง) เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี + ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง $\times ๑๐๐$ หารด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ที่ตราในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบฯ ข้อ ๕ (ให้หักเงินอุดหนุนทั่วไป ที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา/พนักงานจ้างออกจากฐานงบประมาณรายจ่าย)

$$\frac{๒๐,๗๔๖,๑๓๖ + ๔๑๑,๖๐๐ \times ๑๐๐}{๕๖,๖๗๐,๐๐๐} = ๓๗.๓๖$$

คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๖

$$\begin{aligned} \text{เฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕} &= \frac{\text{ปีที่ผ่านมา} + \text{ปีที่ขอ}}{๒} \\ &= \frac{๓๐.๙๗ + ๓๗.๓๖}{๒} \\ &= ๓๔.๑๖ \end{aligned}$$

ดังนั้น ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอปรับปรุงตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๑๖

ขอรับรองว่าเป็นข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายศรีเมือง สามล)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ขอรับรอง...

ขอรับรองว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายวินัย สวัสดิ์สิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางทิตยาภรณ์ สุพรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำ

(ลงชื่อ).....

(นายเชาวลิต นัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำ

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ
๑	นางพิศดารณ์ สุพรรณ	ร.ม.	๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๗๘,๕๖๐	๘๔,๐๐๐	๖๔๖,๕๖๐
๒	จ.อ.เบญจลักษณ์ เวชบรรพต	ศศ.ม.	๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๙๐,๘๐๐	-	๔๙๐,๘๐๐
๓	ร้านปลัด อบต. นายศรีเมือง สมนล	ร.บ.	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๓๕,๗๒๐	-	๔๓๕,๗๒๐
๔	นางสาวชนมาศ บาลินสร้อย	ร.บ.ม.	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔๕,๕๒๐	-	๔๔๕,๕๒๐
๕	ว่าง	-	-	(นักบริหารงานทั่วไป)	-	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๓๖๐	-	๔๓๓,๕๒๐
๖	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	๓๕๕,๓๒๐
๗	นายกริชา ชัยดาบ	ศษ.ม.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๒๘๕,๖๐๐	-	๒๘๕,๖๐๐
๘	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	๓๕๕,๓๒๐
๙	นายยุทธศิลป์ สุปัญญา	ร.บ.ม.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ช.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ช.ก.	๔๓๕,๗๒๐	-	๔๓๕,๗๒๐
๑๐	นายนิวัติ บุญมาเคน	วท.บ.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๑๙๙,๒๐๐	-	๑๙๙,๒๐๐
๑๑	นายธีรพันธ์ เรวรินทร์	วท.บ.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.ก.	๒๓๗,๖๐๐	-	๒๓๗,๖๐๐
๑๒	นายศรายุทธ คำเหล่า	วท.บ.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๒๐๗,๔๘๐	-	๒๐๗,๔๘๐
๑๓	นายมนต์ชัย คีตลี	บร.บ.	๗๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๗๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑๗๘,๒๐๐	-	๑๗๘,๒๐๐
๑๔	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๗๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๒๓๗,๙๐๐	-	๒๓๗,๙๐๐
๑๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางเมธิมานต์ หงษ์ทอง	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ๓	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ๓	-	๒๘๒,๙๖๐	-	๒๘๒,๙๖๐
๑๖	นางสาวสุศดา กัญญะพันธ์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐
๑๗	นายกฤษณพงษ์ ซาตา	วท.ส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน ๓	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน ๓	-	๑๖๙,๔๔๖	-	๑๖๙,๔๔๖
๑๘	นางสาวพินิดา แก้วรังไชย	ปว.ส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๘,๐๔๐	-	๑๕๘,๐๔๐
๑๙	นางสาวมัทธนันท์ สิมลี	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๑๓๘,๐๐๐
๒๐	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	-	๑๑๒,๘๐๐
๒๑	นายวิไลย์ ไชยบัน	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๖๗,๗๖๐	-	๑๖๗,๗๖๐
๒๒	นายศาสดา อินทร์จรัส	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๙,๐๔๐	-	๑๔๙,๐๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ ค่าตอบแทน	
๒๓	นายณรงค์ฤทธิ์ พัดดร	ปวส.	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔,๔๘๐			๑๔,๔๘๐
๒๔	นายสุรัชย์ คำคุณเมือง	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๓,๒๘๐			๑๔๓,๒๘๐
๒๕	นายสิริมงคล ภูมิประหมั่น	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๘,๙๙๐			๘,๙๙๐
๒๖	นายสัทธิพล หน้อยเขียว	ปวส.	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๒๗	นายอนบพล บุญสาร	ปวส.	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๒๘	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๒๙	นางสาวสุพรรณิ ประทุมสัย	ป.ตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๓๐	นางสาวจันทรรักษ์ ฆานดี	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๓๑	นางสาวไอริน จอพุทธเดชา	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๓๒	นางสาวพิมพ์ชนก จันทะเสน	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๓๓	นายเชาว์วัฒน์ สุวรรณศรี	ปวส.	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๓๔	นายวีไล เสนาอินทร์	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๓๕	นายปรีชญา วิจิตร	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๓๖	นายนิกร หล้าเชียงเย็น	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
กองคลัง												
๓๗	นายวินัย สกลสิทธิ์	บธ.ม.	๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๔๗๕,๕๖๐	๔๒,๐๐๐		๕๑๗,๕๖๐
๓๘	นางสาวนิภากรัน ยางศรี	บธ.ป.	๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๗๓-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๔๒,๗๒๐	๑๘,๐๐๐		๓๖๐,๗๒๐
๓๙	นางสาววรารัตน์ พลบุญ	บธ.ป.	๗๓-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ป.ก.	๗๓-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการคลัง	ป.ก.	๓๐๓,๒๔๐			๓๐๓,๒๔๐
๔๐	นางสาวจิตติยา สุันทา	บธ.ป.	๗๓-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๗๓-๓-๐๔-๓๒๐๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ช.ก.	๓๐๕,๖๔๐			๓๐๕,๖๔๐
๔๑	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๗๓-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๔๗,๙๐๐			๒๔๗,๙๐๐
๔๒	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๗๓-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๒๔๗,๙๐๐			๒๔๗,๙๐๐
กองช่างประจำ												
๔๓	นางสาวสมภารณ์ ปัญหาผล	บธ.ป.	-	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	๓๔๙,๓๒๐			๓๔๙,๓๒๐
๔๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๕	นางสาวสุนันทา ขาดวง	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	-	๒๑,๖๑๐			๒๑,๖๑๐
๔๕	นางสาววรรษา คำแสนกุล	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑๘๗,๒๐๐			๑๘๗,๒๐๐
๔๖	นางสาววรรณิต ไชยพิเดช	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๔๓,๕๒๐			๑๔๓,๕๒๐
๔๗	นางสาวนิตยา เพียบัด	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๖๒,๙๖๐			๑๖๒,๙๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ ค่าตอบแทน	
๔๘	กองช่าง นายสุริยา แสงญาติ		๗๓-๓-๐๕-๒๑๑๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๗๓-๓-๐๕-๒๑๑๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐		๔๖๘,๒๔๐
๔๙	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก. ชก.	๗๓-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐			๓๕๕,๓๒๐
๕๐	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก./ชก.	๗๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ก./ชก.	๒๙๗,๙๐๐			๒๙๗,๙๐๐
๕๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ นายพงษ์ศักดิ์ ยามะณี	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๕๗,๙๒๐			๑๕๗,๙๒๐
		-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๑๒,๘๐๐			๑๑๒,๘๐๐
		ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๕๙,๘๔๐			๑๕๙,๘๔๐
		ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๒,๙๖๐			๑๖๒,๙๖๐
๕๕	กองการศึกษาฯ ว่าง	-	๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๓๕,๖๐๐
๕๖	ว่าง	-	-	-	ต้น	๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองศูนย์พัฒนาเด็กฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๓๕,๖๐๐
๕๗	ว่าง	-	-	-	ต้น	๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๓	ผู้อำนวยการกองศูนย์พัฒนาเด็กฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๓๕,๖๐๐
๕๘	นางสาวสุภาวดี ธาตุวิสัย ว่าง	ค.บ.	๗๓-๓-๐๕-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๗๓-๓-๐๕-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๓๐๓,๒๔๐			๓๐๓,๒๔๐
๕๙	พนักงานครู อบต. นางสาวณัฏฐา สุวรรณศรี	-	๗๓-๓-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ก./ชก.	๗๓-๓-๐๕-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ก./ชก.	๒๙๗,๙๐๐			๒๙๗,๙๐๐
๖๐	นางสาวณัฏฐา สุวรรณศรี	ค.บ.	๗๓-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๕๑	ครู	ชก.	๗๓-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๕๑	ครู	ชก.	๓๖๖,๐๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๐๘,๐๐๐
๖๑	นางสาววิรัตน์ จันทะเสน	ค.บ.ม.	๗๓-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๕๒	ครู	ชก.	๗๓-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๕๒	ครู	ชก.	๓๗๗,๘๘๐	๔๒,๐๐๐		๔๑๙,๘๘๐
๖๒	นางสาวคณันท์ จันทร์เทศ	ค.บ.ม.	๗๓-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๕๓	ครู	ชก.	๗๓-๓-๐๕-๖๖๐๐-๔๕๓	ครู	ชก.	๓๘๐,๐๔๐	๔๒,๐๐๐		๔๒๒,๐๔๐
๖๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวอภิญญา จันทร์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑๘๐,๐๐๐			๑๘๐,๐๐๐
๖๔	นางจุฑามาศ เมฆลา	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐			๑๘๙,๖๐๐
๖๕	นางสาวภาวดี วรณศิริ	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๖,๗๖๐			๒๐๖,๗๖๐
๖๖	นางสาววิลาวัลย์ สีโกแก้ว	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๙๐,๔๔๐			๑๙๐,๔๔๐
๖๗	นางสาวนภาพร ชวดวง	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๒๔,๖๘๐			๑๒๔,๖๘๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ ค่าตอบแทน	
๖๘	กองสวัสดิการสังคม นางทิพา ทะสันดา	ร.ป.ม	๗๓-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๗๓-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๔๕๒,๓๒๐	๔๒,๐๐๐		๔๘๔,๓๒๐
๖๙	นายเจริญ วรรณนา	วท.บ.	๗๓-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก.	๗๓-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก.	๒๗๕,๗๖๐			๒๗๕,๗๖๐
๗๐	-	-	-	-	-	๗๓-๓-๑๑-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๒๗๗,๕๐๐			๒๗๗,๕๐๐
๗๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางโสภา แสงภา	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๒๗,๔๔๐			๒๒๗,๔๔๐
๗๒	หน่วยตรวจสอบภายใน นางสาวกรรณกนก ไตรยะสิทธิ์	บร.บ.	๗๓-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ท.ก.	๗๓-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ท.ก.	๔๘๓,๑๒๐			๔๘๓,๑๒๐

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้างเดิม				ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๒)					ค่าใช้จ่ายรวม (๓)				หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	อัตราค่าจ้างเดิม				๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
							๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖										
พนักงานจ้างทั่วไป																				
๒๓	ภารโรง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐	
๒๔	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๙,๐๐๐		
๒๕	คนงาน	-	๙	๙	๙๗๒,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐	๘๑,๐๐๐		
กองคลัง (๑๔)																				
๒๖	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	๔๕๕,๕๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๔๐	๑๖,๖๖๐	๑๗,๙๖๐	๓๓,๙๖๐		
๒๗	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	ต้น	๑	-	๓๔๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๘๘๐	๑๔,๑๔๐	๑๔,๔๐๐	๒๓,๙๖๐		
๒๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๑	๑	๒๘๒,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๙๖๐	๑๑,๙๖๐	๑๒,๒๒๐	๑๒,๔๘๐	๑๒,๗๔๐	๒๓,๙๖๐		
๒๙	นักวิชาการคลัง	ปก.	๑	๑	๒๘๘,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๖๐๐	๑๒,๖๐๐	๑๒,๘๖๐	๑๓,๑๒๐	๑๓,๓๘๐	๒๓,๙๖๐		
๓๐	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง.	๑	๑	๑๔๐,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๒๔๐	๑๒,๖๖๐	๑๒,๖๖๐	๑๒,๖๖๐	๒๔,๐๘๐		
๓๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง.	๑	๑	๑๔๐,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๒๔๐	๑๒,๖๖๐	๑๒,๖๖๐	๑๒,๖๖๐	๑๒,๙๖๐		
ลูกจ้างประจำ																				
๓๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๓๒๘,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๒๒๐	๑๓,๔๘๐	๑๓,๗๔๐	๑๓,๙๖๐	๒๓,๘๘๐		
พนักงานจ้างตามภารกิจ																				
๓๓	ผ.ช. นักวิชาการคลัง	-	๑	๑	๒๔๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๐๘๐	๑๐,๓๔๐	๑๐,๖๐๐	๑๐,๘๖๐	๑๑,๑๒๐	๒๐,๓๘๐		
๓๔	ผ.ช. นักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๔๖๐	๗,๗๒๐	๗,๙๘๐	๘,๒๔๐	๑๔,๐๐๐		
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๖๐	๕,๘๒๐	๖,๐๘๐	๖,๓๔๐	๖,๖๐๐	๑๑,๕๐๐		
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑๔๖,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๒๐	๖,๘๘๐	๗,๑๔๐	๗,๔๐๐	๑๓,๐๖๐		
กองช่าง (๐๕)																				
๓๗	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	๔๔๒,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๔๖๐	๑๓,๗๒๐	๑๓,๙๘๐	๑๔,๒๔๐	๒๓,๘๖๐		
๓๘	นายช่างโยธา	ปง./ชก.	๑	-	๒๘๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๙๖๐	๑๒,๒๒๐	๑๒,๔๘๐	๑๒,๗๔๐	๑๓,๐๐๐	๒๓,๘๖๐		
๓๙	วิศวกรโยธา	ปก./ชก.	๑	-	๓๔๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๓,๗๐๐	๑๓,๙๖๐	๑๔,๒๒๐	๑๔,๔๘๐	๒๓,๘๖๐		
พนักงานจ้างตามภารกิจ																				
๔๐	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑๕๑,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๖๐	๖,๔๒๐	๖,๖๘๐	๖,๙๔๐	๗,๒๐๐	๑๒,๖๖๐		
๔๑	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๖๐	๕,๘๒๐	๖,๐๘๐	๖,๓๔๐	๖,๖๐๐	๑๒,๘๖๐		
๔๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑๕๓,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๔๐	๖,๕๐๐	๖,๗๖๐	๗,๐๒๐	๗,๒๘๐	๑๒,๘๖๐		
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕๖,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๒๐	๖,๘๘๐	๗,๑๔๐	๗,๔๐๐	๑๓,๐๖๐		

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้าง ในชวาระเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง ที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (๑๘)															
๔๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๑	๑	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	๑๔,๔๘๐	๔๔๙,๐๔๐	๔๖๓,๒๐๐	๔๗๘,๖๘๐	ว่าง
๔๕	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๒๘๙,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๙,๓๖๐	๒๙๘,๔๔๐	๓๐๘,๐๔๐	๓๑๘,๐๐๐	๒๔,๐๙๐
๔๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๘๙,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															
๔๗	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	+	-	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๒,๖๗๐
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากหญ้า															
๔๘	ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-					
๔๙	ครู	คศ.๒	๒	-	๐	๐	๒	๒	๒	-	-					
๕๐	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ) ค่าตอบแทน ๑๖,๖๕๐ อุดหนุน ๙,๔๐๐ มอบจ่ายส่วนเกิน ๗,๔๕๐	-	๑	๑	๘๗,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๓,๔๘๐	๙๐,๔๘๐	๙๔,๒๐๐	๙๘,๐๔๐	จ่ายจาก เงินรายได้ อป.ค.
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ค่าตอบแทน ๒๕,๒๕๐ อุดหนุน ๑๘,๘๐๐ มอบจ่ายส่วนเกิน ๖,๔๕๐	-	๒	๒	๗๗,๔๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	๓,๓๖๐	๘๐,๕๒๐	๘๓,๗๖๐	๘๗,๑๒๐	จ่ายจาก เงินรายได้ อป.ค.
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาลิ่ง															
๕๒	ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-					
๕๓	ครู	คศ.๒	๑	๑	๐	๐	๑	๑	๑	-	-					
๕๔	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ) ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐	-	๑	-	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	๗,๕๖๐	๑๘๗,๕๖๐	๑๙๔,๕๖๐	๒๐๒,๕๖๐	จ่ายจาก เงินรายได้ อป.ค.

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องให้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)				ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																		
๕๕	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๔๙,๒๒๐	๔๖๒,๘๔๐	๔๗๖,๔๖๐	ว่าง
๕๖	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก.	๑	๑	๒๖๖,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๐๐๐	๘,๗๖๐	๘,๒๔๐	๒๗๕,๗๖๐	๒๘๘,๔๕๐	๒๘๓,๗๖๐	๒๒,๒๓๐
๕๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	+	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๙๗,๙๐๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๓,๓๔๐	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๕๘	ผ.ช. นักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๒๖๖,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๖๘๐	๑๑,๑๖๐	๑๑,๖๔๐	๒๗๗,๔๔๐	๒๘๘,๖๐๐	๓๐๐,๒๔๐	๒๒,๒๓๐
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																		
๕๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชก.	๑	๑	๔๕๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๔๖๘,๙๖๐	๔๘๓,๑๒๐	๔๙๘,๖๐๐	๓๗,๙๖๐
(๕)	รวม																		
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑๕%															๔๕,๙๗๘,๖๖๐	๔๖,๘๔๘,๐๖๐	๔๖,๙๕๖,๓๘๐	
																๑,๙๗๓,๔๓๙,๒๐๐	๑,๙๗๓,๗๖๗,๒๐๐	๒,๐๓๔,๗๖๕,๖๐๐	
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลท้องถิ่น																		
																๑๗,๘๙๖,๐๙๙,๒๐๐	๑๘,๙๒๑,๘๒๗,๒๐๐	๑๘,๙๙๑,๑๕๕,๖๐๐	
(๘)	คิดร้อยละ ๔๐ ของประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๔,๗๖๘	๓๔,๑๐๐	๓๓,๔๕๘	

หมายเหตุ : สถานการณ์ค่าจ้างประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ใช้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และฉบับเพิ่มเติม(ถ้ามี) ที่ประกาศใช้มาประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕

เพื่อเป็นฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประมาณการวงเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล

ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ หรือกิจการตามนโยบาย

และได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติให้สามารถคำนวณเป็นฐานการค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลด้วย ดังนี้

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (๔๙,๐๐๐,๐๐๐)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท $= (๔๙,๐๐๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ = ๕๑,๔๕๐,๐๐๐$

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ (๕๑,๔๕๐,๐๐๐)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๑,๔๕๐,๐๐๐ บาท $(๕๑,๔๕๐,๐๐๐ \times ๕\%) + ๕๑,๔๕๐,๐๐๐ = ๕๓,๙๑๒,๕๐๐$

- ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประมาณการเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (๕๓,๙๑๒,๕๐๐)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๕๓,๙๑๒,๕๐๐ บาท $(๕๓,๙๑๒,๕๐๐ \times ๕\%) + ๕๓,๙๑๒,๕๐๐ = ๕๖,๕๖๖,๒๕๐$

: ข้าราชการลาออก ลูกจ้างประจำลาออก รวมถึงข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ให้ระบุข้อมูลรอบตำแหน่งและจำนวน

ผู้ดำรงตำแหน่งไว้ในแผนอัตรากำลัง แต่ไม่ต้องการมาคิดรวมเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (ตำแหน่งที่มี

แผนอัตรากำลัง)

: ข้าราชการครู พนักงานครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดตำแหน่งเพิ่ม โดยใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทน ตามหนังสือกรมส่งเสริม

- การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๘๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดเลขที่ตำแหน่งของข้าราชการครู/พนักงานครู ในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้นำมาคำนวณเป็นการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ด้วย
- : ใ้ให้บันทึกข้อมูลเรียงตามลำดับรหัสส่วนราชการ (สำนักหรือกอง) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ อบต.ตัวนี้ที่สุด ที่ มท๐๘๐๙.๔/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง)
- : ข้อมูลในช่องเงินเดือน (๑) ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินเดือนของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
- : ข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่ง (๒) ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่งและผลการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ส่วนที่ ๑

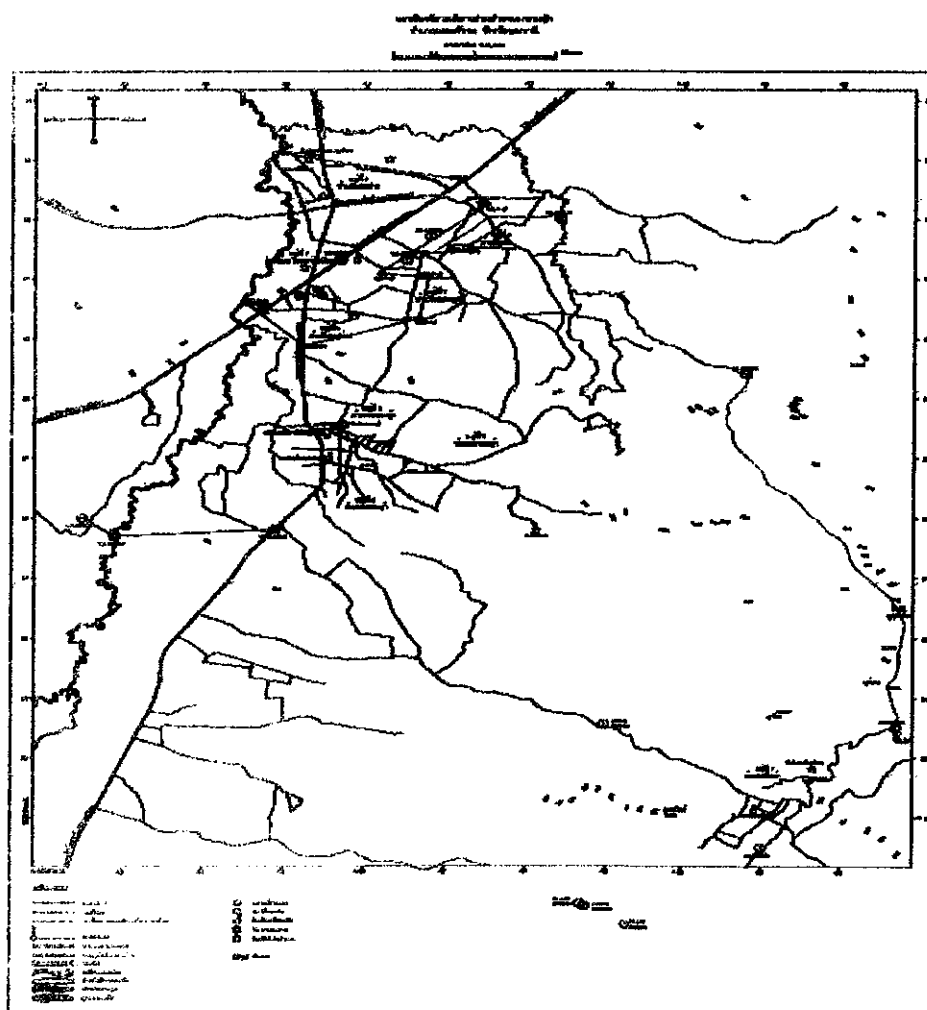
สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล (โดยมีแผนที่ ประกอบ) ที่ตั้ง เลขที่ ๑๖๙ หมู่ที่ ๒ บ้านโคกสว่าง ตำบลหมากหญ้า อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๓๖๐ โทร. ๐-๔๒๒๘-๕๑๔๖

ทิศเหนือ	จด	ตำบลหนองวัวซอ อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี
ทิศใต้	จด	ตำบลหนองอ้อ อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี และตำบลทับกุง อำเภอนองแสง จังหวัดอุดรธานี
ทิศตะวันออก	จด	ตำบลหนองไฮ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี และตำบลหนองบัวบาน อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี
ทิศตะวันตก	จด	ตำบลหนองอ้อ อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี และตำบลโนนทัน อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู มีพื้นที่ทั้งหมด ๕๙.๐๗ ตารางกิโลเมตร

แผนที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี



องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
(ปัจจุบันเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๑)

๑.๒ ประวัติความเป็นมา

ประวัติความเป็นมาขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า เดิมเป็นสภาตำบลได้จัดตั้งขึ้นครั้งแรกตามคำสั่ง กระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๒๒/๒๔๗๗ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๔๗๗ ต่อมาได้ยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตามประกาศลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๙ การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตาม พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๐ โดยยกฐานะสภาตำบลที่มีรายได้โดยไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ล่วงมาติดต่อกันสามปีเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าปีละหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท โดยทำเป็นประกาศของ กระทรวงมหาดไทยและให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และให้โอนบรรดาเงินงบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ สัทธิเรียกร้อง หนี้และเจ้าหนี้ของสภาตำบลไปเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้ามี ๘ หมู่บ้าน

ประวัติความเป็นมาของตำบลหมากหญ้า

เมื่อประมาณปี พ.ศ. ๒๔๒๘ ได้มีพ่อตาแสงและครอบครัว พร้อมด้วยญาติพี่น้อง รวม ๑๘ ครอบครัว ได้อพยพมาจากจังหวัดอุบลราชธานี (จังหวัดยโสธรในปัจจุบัน) ได้เดินทางมาถึงห้วยหลวง ก็เห็นว่ามีภูมิประเทศอันเหมาะสมที่จะตั้งเป็นบ้านเรือนจึงได้ตั้งบ้านเรือนอยู่ฝั่งภูคหมากหญ้า จนมีบ้านเรือนพอสมควร ก็มีผู้ใหญ่บ้านคนแรก คือ นายบุตตี อินทิสงค์ เมื่อปี ๒๔๕๐ จนถึงปี ๒๔๖๑ ก็เกษียณอายุ และ ผู้ใหญ่บ้านปกครองหมู่บ้านต่อมา คือ นายบุญมี ศรีแก้วบ้าน,นายเทศ จันทร์ชมภู,นายแก้ว ภิบาลขัน นายเป ปัญหาผล ตามลำดับ จนถึงปี ๒๕๐๖ ก็เกิดการคุกคามของผู้ก่อการร้ายผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ (ผกค.) ซึ่งมาทำความยุ่งยากให้กับบ้านหมากหญ้า โดยทางราชการได้แต่งตั้งผู้ใหญ่บ้านเป็นผู้นำต่อต้านภัยจากก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ (ผกค.) จนถึงปี ๒๕๑๔ นายเป ปัญหาผล ผู้ใหญ่บ้าน ก็ถูกมาตรการจากรัฐบาลผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ (ผกค.) ในปีเดียวกัน ก็ได้เลือกนายเยี่ยม ประทุมสัย เป็นผู้ใหญ่บ้านแทน ก็ถูกมาตรการอีกในปี ๒๕๑๕ แล้วราชการก็เลือก นายจอม บัวมี เป็นผู้ใหญ่บ้านแทน จนถึงปี ๒๕๑๖ นายจอม บัวมี ก็ได้ลาออกและราษฎรได้เลือกนายโฮม ประทุมสัย เป็นผู้ใหญ่บ้านแทน จนถึงปี ๒๕๑๘ ทางราชการก็ได้ประกาศ แยกหมู่บ้านหมากหญ้าออกอีก ๑ หมู่บ้าน คือ บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๒ ซึ่งราษฎรก็ได้เลือก นายสุด มุลตระกรณ์ เป็นผู้ใหญ่บ้านโคกสว่างเป็นคนแรก จนถึงปี ๒๕๑๙ นายสุด มุลตระกรณ์ ได้ขอลาออก ราษฎรได้เลือก นายเดช คมขำ เป็นผู้ใหญ่บ้านโคกสว่างแทน จนถึงปี ๒๕๒๒ ทางราชการก็ได้มาฝึกอบรม อพป. แก่ราษฎรบ้านหมากหญ้าและบ้านโคกสว่างและประกาศเป็นหมู่บ้าน อพป. บ้านหมากหญ้า เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๒๒ เป็นต้นมา จนถึงปี ๒๕๒๕ นายเดช คมขำ ผู้ใหญ่บ้านโคกสว่างก็ได้ขอลาออก ราษฎรก็ได้เลือกนายจวน ประทุมสัย เป็นผู้ใหญ่บ้านบ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๒ แทน จนถึงปัจจุบัน และปี ๒๕๒๒ นายโฮม ประทุมสัย ผู้ใหญ่บ้าน บ้านหมากหญ้า ก็ได้ขอลาออก ราษฎรก็ได้เลือกนายชายทอง คูหาทอง เป็นผู้ใหญ่บ้าน บ้านหมากหญ้า หมู่ที่ ๑ แทน และต่อมาก็ได้รับเลือกเป็นกำนันตำบลหมากหญ้า ปัจจุบัน คือนายชาติชาย พิลาดี เป็นผู้ใหญ่บ้าน บ้านหมากหญ้า หมู่ที่ ๑ และกำนันตำบลหมากหญ้า ปัจจุบัน คือ นายไพศาล เบ้าทองหล่อ อยู่บ้านผาลิงห์ หมู่ที่ ๕

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้ามีลักษณะเป็นที่ที่มีภูมิประเทศทางกายภาพเป็นภูเขาล้อมรอบพื้นที่ราบเป็นแหล่งต้นน้ำห้วยหลวง มีน้ำตกตาดโตน (หมู่ ๕ บ้านผาลิงห์) เป็นแหล่งท่องเที่ยว และวัดที่สำคัญ ๆ เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะดินของพื้นที่ตำบลหมากหญ้า เป็นดินร่วนปนทรายในบริเวณราบลุ่มจะมีความอุดมสมบูรณ์ สำหรับทำนาและบริเวณที่ราบสูงเหมาะแก่การปลูกพืชไร่ นอกนั้นเป็นพื้นที่พืกก้าย

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

แหล่งน้ำที่สำคัญของตำบลหมากหญ้า ช่วยหล่อเลี้ยงประชาชนในตำบลหมากหญ้ามีความเป็นอยู่ที่ดี และประกอบอาชีพเกษตรกรรมคือ ลำห้วยหลวง และแหล่งน้ำสาธารณะ

น้ำอุปโภค นำน้ำจากการขุดเจาะบ่อบาดาลขนาดใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าซึ่งมีน้ำใช้ตลอดปี และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน จำนวน ๗ หมู่บ้าน หมู่บ้านรอบนอกจะใช้น้ำจากประปาหมู่บ้านและแหล่งน้ำใกล้เคียง

น้ำบริโภค ประชาชนจะตักน้ำจากระบบการกรองน้ำขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า และซื้อจากผู้ประกอบการในชุมชนที่ทำเป็นธุรกิจขนาดย่อม ขายในราคาไม่แพง

น้ำเพื่อการเกษตร เขตพื้นที่ตำบลหมากหญ้า ได้รับน้ำเพื่อการเกษตรจากลำห้วยหลวงและหนองน้ำสาธารณะ เป็นต้น

๑.๖ ลักษณะของไม้/ป่าไม้

ตำบลหมากหญ้า มีพื้นที่ป่าไม้เหลือน้อยและมีสภาพเป็นป่าเสื่อมโทรมป่าถูกตัดทำลาย เพื่อทำไร่

๒. ด้านการเมืองการปกครอง

๒.๑ เขตการปกครอง

ตำบลหมากหญ้า ประกอบด้วย จำนวนหมู่บ้าน ๘ หมู่บ้าน

หมู่บ้านในเขตเดิมพื้นที่ จำนวน ๖ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ ๑ บ้านหมากหญ้า	ตำบลหมากหญ้า
หมู่ ๒ บ้านโคกสว่าง	ตำบลหมากหญ้า
หมู่ ๕ บ้านผาสิ่งห์	ตำบลหมากหญ้า
หมู่ ๖ บ้านไร่งาม	ตำบลหมากหญ้า
หมู่ ๘ บ้านหมากหญ้า	ตำบลหมากหญ้า
หมู่ ๑๐ บ้านโคกสว่าง	ตำบลหมากหญ้า

หมู่บ้านในพื้นที่บางส่วน จำนวน ๒ หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ ๓ บ้านโนนสว่าง	ตำบลหมากหญ้า
หมู่ ๗ บ้านโนนสมบูรณ์	ตำบลหมากหญ้า

๒.๒ การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มีจำนวน ๘ หมู่บ้าน หากมีการเลือกตั้งในครั้งหน้า จะมี ผู้บริหารท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) จำนวน ๑ คน จะมีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้านละ ๑ คน ๘ หมู่บ้าน รวมเป็น ๘ คน

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

ประชากรทั้งสิ้น จำนวน ๕,๗๖๘ คน แยกเป็นชาย ๒,๘๔๕ คน หญิง ๒,๙๒๓ คน พื้นที่ทั้งหมด ๕๙.๐๗ ตารางกิโลเมตร มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๙๗.๖๕ คนต่อตารางกิโลเมตร (ข้อมูล ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕)

ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๖

หมู่ที่	หมู่บ้าน	ประชากร		รวม (คน)	หลังคาเรือน
		ชาย (คน)	หญิง (คน)		
๑	หมากหญ้า	๕๙๕	๖๓๙	๑,๒๓๔	๓๓๑
๒	โคกสว่าง	๔๒๖	๓๙๗	๘๒๓	๒๐๕
๓	โนนสว่าง	๒๗	๒๒	๔๙	๕๘
๕	ผาสิงห์	๕๓๐	๔๘๐	๑,๐๑๐	๒๘๒
๖	ไร่งาม	๓๐๔	๓๔๔	๖๔๘	๑๙๒
๗	โนนสมบูรณ์	๑๗๘	๒๒๐	๓๙๘	๑๐๘
๘	หมากหญ้า	๔๔๖	๔๖๖	๙๑๒	๒๐๔
๑๐	โคกสว่าง	๓๒๘	๓๕๗	๖๘๕	๑๖๘
	รวม	๒,๘๓๔	๒,๙๓๔	๕,๗๕๘	๑,๕๔๘

ที่มา : สำนักทะเบียนราษฎรอำเภอหนองวัวซอ ข้อมูล ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

	ชาย (คน)	หญิง (คน)	หมายเหตุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๖๑๑	๕๙๑	ต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๑,๘๑๗	๑,๘๖๗	มากกว่า ๑๘ - ๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๔๐๖	๔๖๗	๖๐ ปี ขึ้นไป
รวม	๒,๘๓๔	๒,๙๒๕	

ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๖

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

โรงเรียนประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ๒ แห่ง ได้แก่

- | | |
|-------------------------|--------------|
| ๑. โรงเรียนบ้านหมากหญ้า | จำนวน ๒๑๓ คน |
| ๒. โรงเรียนบ้านผาสิงห์ | จำนวน ๘๘ คน |

ที่มา : กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ๒ แห่ง ได้แก่

- | | | |
|-------------------------------------|---------------------|-------|
| ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีหมากหญ้า | จำนวนนักเรียนประมาณ | ๔๗ คน |
| ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาสิงห์ | จำนวนนักเรียนประมาณ | ๑๕ คน |

ที่มา : กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ตำบลหมากหญ้า ๑ แห่ง

- | | | |
|----------------------|-------|-------|
| ๑. ประถมศึกษา | จำนวน | ๑๒ คน |
| ๒. มัธยมศึกษาตอนต้น | จำนวน | ๕๖ คน |
| ๓. มัธยมศึกษาตอนปลาย | จำนวน | ๗๗ คน |

๔.๒ สาธารณสุข

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหมากหญ้า | จำนวน ๑ แห่ง |
| ร้านขายยาแผนปัจจุบัน | จำนวน ๑ แห่ง |
| ศูนย์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | จำนวน ๗ หมู่บ้าน |
| อัตราการมีและใช้ส้วมราดน้ำ ร้อยละ ๑๐๐ | |

๔.๓ อาชญากรรม

-ไม่มี-

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหาเสพติดมีพื้นที่มีทั้งผู้ขายและผู้เสพ กลุ่มเสี่ยง คือ กลุ่มวัยรุ่นในเขตพื้นที่

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

๑. ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
๒. รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
๓. ประสานการทำบัตรผู้พิการ
๔. ตั้งโครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง
๕. ตั้งโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ด้อยโอกาส

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

ถนนทางหลวงชนบท หมายเลข ๒๓๑๕

ถนนภายในหมู่บ้านเป็นคอนกรีต ประมาณ ๘๐ % ของถนนภายในหมู่บ้านทั้งหมด

๕.๒ การไฟฟ้า

มีระบบไฟฟ้าครบทุกครัวเรือน จำนวน ๑,๕๒๔ ครัวเรือน

๕.๓ การประปา

มีระบบประปาทุกหมู่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้าน

๕.๔ โทรศัพท์

ปัจจุบันทุกหมู่บ้าน ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นส่วนใหญ่

๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

- | | | | |
|--|-------|---|------|
| ๑. ที่ทำการไปรษณีย์ตำบลหมากหญ้า (อยู่ในเขตตำบลหนองวัวซอ) | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| ๒. หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน | จำนวน | ๘ | แห่ง |

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชาชน ประกอบอาชีพทำนา เลี้ยงปศุสัตว์, ทำไร่ และทำการเกษตรผสมผสาน

๖.๒ การประมง

ตำบลหมากหญ้า มีประมงน้ำจืดในแม่น้ำลำคลอง ลำห้วย หนอง บึง อื่น ๆ

๖.๓ การปศุสัตว์

ตำบลหมากหญ้า มีการเลี้ยงสัตว์ใหญ่ใช้วัชโรภคในครัวเรือน เหลือจากบริโภคจึงจะจำหน่าย ภายในท้องถิ่น เช่น โค กระบือ ไก่ เป็ด สุกร ปลาตุก กบ เป็นต้น

๖.๔ การท่องเที่ยว

การท่องเที่ยวเชิงนิเวศกรรมบ้านผาสิงห์

๖.๕ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

- | | | | |
|------------------|-------|----|------|
| - กิจการ | จำนวน | ๑๐ | แห่ง |
| - ร้านค้า | จำนวน | ๕๐ | แห่ง |
| - บ้านเช่า | จำนวน | ๓ | แห่ง |
| - ฟาร์มโคนม | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - โรงสี | จำนวน | ๓ | แห่ง |
| - ฟาร์มไก่ | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - ปั๊มน้ำมัน | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - รับซื้อของเก่า | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - ร้านซ่อมรถ | จำนวน | ๒ | แห่ง |

๖.๖ แรงงาน

ราษฎรส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทางการเกษตร ปลูกพืชไร่ตามสภาพภูมิประเทศ ได้แก่ มันสำปะหลัง, อ้อย, ยางพารา, ข้าวโพด

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

ประชาชน ร้อยละ ๘๐ นับถือศาสนาพุทธ โดยมีข้อมูลศาสนสถาน ดังนี้
วัด/สำนักสงฆ์ มีจำนวน ๑๓ แห่ง ได้แก่

๑. วัดศรีมหากหน้ำ	ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๑ บ้านมหากหน้ำ
๒. วัดถ้ำอึงสา	ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๑๐ บ้านโคกสว่าง
๓. วัดป่าสามัคคีธรรม	ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๖ บ้านไร่งาม
๔. วัดพระพุทธบาทบัวคำ	ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๘ บ้านมหากหน้ำ
๕. วัดดอนหายโศก	ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๕ บ้านผาสิงห์
๖. วัดถ้ำปู่เสือ	ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๒ บ้านโคกสว่าง
๗. วัดสันติธรรม	ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๕ บ้านผาสิงห์

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปี

เดือน ๓	งานกาชาดมะม่วงแพร้
เดือน ๕	ประเพณีวันสงกรานต์
เดือน ๖	บุญบั้งไฟและเสี่ยงกลองกั้ง
เดือน ๘	บุญเข้าพรรษา
เดือน ๑๑	บุญออกพรรษา
เดือน ๑๒	บุญกฐิน

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น คือ ด้านเกษตรกรรม มีการทำเกษตรแบบผสมผสาน ตามแนวพระราชดำริ โดยการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ โดยการปลูกพืชผักสวนครัว ไม้ยืนต้น และการเลี้ยงสัตว์ผสมผสานกันไปทำฟาร์มเล็ก

ภาษาถิ่น คือ ภาษาอีสาน

๗.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึกที่โดดเด่น สินค้าจักสาน เช่น กระติบข้าว กระเป๋ หวด ฯลฯ

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

แหล่งน้ำธรรมชาติ

ลำห้วย , ลำน้ำ , แม่น้ำ , ลำธาร

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

ฝายน้ำล้น, สระน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, คลองชลประทาน, ประปาหมู่บ้าน

๘.๒ ป่าไม้

ตำบลหมากหญ้า เป็นพื้นที่ป่าไม้และภูเขาล้อมรอบ โดยส่วนใหญ่ จะอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์ ซึ่งมีทรัพยากรที่สำคัญได้แก่ ไม้แดง ไม้เต็ง ไม้รัง

๘.๓ ภูเขา

ตำบลหมากหญ้า มีภูเขาล้อมรอบ

๘.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ในพื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติมีแหล่งน้ำที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพ

๙. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๙.๑ ข้อมูลด้านการเกษตร

ราษฎรส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทางการเกษตร ปลูกพืชไร่ โดยพืช ได้แก่ ยางพารา ไร่ถั่ว ไร่มัน ไร่ข้าวโพด ที่เหลือประกอบอาชีพอื่นๆ และรับจ้าง

๙.๒ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำการเกษตร

แหล่งน้ำธรรมชาติไหลผ่าน ได้แก่ ลำห้วยหลวง

๙.๓ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

มีระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้าน

มีน้ำดิบจากแหล่งน้ำสาธารณะ และบ่อน้ำบาดาล

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินการกำหนดหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการระดับต้น
องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.		ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ ก อบต.คัดเลือก	
๒.		ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องฯ ที่ ก อบต.คัดเลือก	
๓.		ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องฯ ที่ ก อบต.คัดเลือก	

ผู้นำชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลที่เสนอขอกำหนดหรือปรับปรุงระดับตำแหน่ง
ที่ ก.อบต.จังหวัดคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายทศกร จุระ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๘	*****
๒	นางดวงจันทร์ บัณฑิต	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๐	

(ลงชื่อ)



(นายเชาวลิต จัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเชาวลิต ฉัตรศรี	นายก อบต.หมากหญ้า	เชาวลิต ฉัตรศรี	ประธานกรรมการ
๒.	นายวินัย สาวสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	วินัย สาวสิทธิ์	กรรมการ
๓.	นายสุรียา แสนยาโต	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุรียา แสนยาโต	กรรมการ
๔.	นางสาวสุภาวค์ ธาตุวิสัย	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	สุภาวค์ ธาตุวิสัย	กรรมการ
๕.	นางทิชา ทะลันดา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ทิชา ทะลันดา	กรรมการ
๖.	นายศรีเมือง สามล	หัวหน้าสำนักปลัด	ศรีเมือง สามล	กรรมการและ เลขานุการ
๗.	นายกริธา ชันตยาคม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กริธา ชันตยาคม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	จำเอนปริยาลักษณ์ เวชบรรพต	รองปลัด อบต.หมากหญ้า รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวสุดา กัญญะพันธ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	สุดา กัญญะพันธ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากร

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม กระผม นายเชาวลิต ฉัตรศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานกรรมการ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กระผมนายเชาวลิต ฉัตรศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ในฐานะประธานกรรมการ ในวันที่ที่ประชุมกระผมขอแจ้งให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าจะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตราตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทางเป้าหมายในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ที่ ๘๗๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) ประกอบด้วย

๑. นายเชาวลิต ฉัตรศรี นายก อบต.หมากหญ้า ประธานกรรมการ
๒. จำเอกปรียาลักษณ์ เวชบรรพต รองปลัด อบต.หมากหญ้า กรรมการ
รักษาราชการแทน ปลัด อบต.หมากหญ้า
๓. นายวินัย สาวีสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
๔. นายสุริยา แสนยาโต ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
๕. นางสาวสุภางค์ ธาตุวิสัย นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ
๖. นางทิชา ทะลันดา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
๗. นายศรีเมือง สามล หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการและเลขานุการ
๘. นายกรีธา ชันตยาคม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้าตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบาย

/ของรัฐ นโยบาย...

ของรัฐบาลนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในเขตพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและ คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้อง จ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วน ตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ใน ระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การ บริหารส่วนตำบลในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ใน ปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้นอัตราความต้องการ กำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตราการ สูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผน เพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การ พัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคน ที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงาน ภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละ ส่วนราชการ

๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานกรรมการ

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
ตามที่กระผมได้แจ้งไปแล้วในระเบียบวาระที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบล หมากหญ้า มีเรื่องเสนอเพื่อให้คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ร่วมประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อกำหนดฝ่าย ปกครอง ในสังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

/โดยให้คณะกรรมการ...

โดยให้คณะกรรมการร่วมกันแสดงความคิดเห็นและร่วมกันคิดพิจารณาเกี่ยวกับการลดและเพิ่มกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเตรียมการรองรับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้นขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับให้คณะกรรมการทุกท่าน ได้รับทราบ และเหตุผลความจำเป็นในการขอ กำหนดฝ่ายบริหารงานทั่วไป ขอให้ผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงให้คณะกรรมการทุกท่านได้ทราบ ครับ

ผู้ช่วยเลขานุการ

เรียนท่านประธาน คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายกรีธา ชันตยาคม ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ในฐานะผู้ช่วยเลขานุการ ตามที่ท่านประธานได้แจ้งไปแล้ว ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าจะดำเนินการปรับปรุงอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงแผนฯ ในครั้งนี้ เนื่องจากปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าได้มีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งต้องใช้ทรัพยากรบุคคลในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ที่ ๘๗๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) ประกอบด้วย

๑. นายเชาวลิต ฉัตรศรี นายก อบต.หมากหญ้า ประธานกรรมการ
๒. จำเริญปรีชาลักษณ์ เวชบรรพต รองปลัด อบต.หมากหญ้า กรรมการ
รักษาราชการแทน ปลัด อบต.หมากหญ้า
๓. นายวินัย สาวิลีทธิ์ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
๔. นายสุริยา แสนยาโต ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
๕. นางสาวสุภางค์ ธาตุวิสัย นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ กรรมการ
๖. นางทิตา ทะลันดา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
๗. นายศรีเมือง สามล หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการและเลขานุการ
๘. นายกรีธา ชันตยาคม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้าตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

(๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้นอัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๑ สำนัก ๔ กอง ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน และกำหนดจำนวนอัตรากำลัง ต่อไปนี้

/กรอบบัตรกำลัง...

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานปลัด ๐๑								
หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงาน ทั่วไป ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป (บก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (บก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (บก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (บก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตร (บก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาล (บก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (บก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ป.๒)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ป.๓)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ (เงินเดือน)								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)								
พนักงานขับรถยนต์	๖	๖	๖	๖	-	-	-	ว่าง ๑
พนักงานจ้างทั่วไป								
การว่าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงาน คลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (บก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๐๔)								
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ลูกจ้างประจำ								
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง(๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปง./ช.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	+๑			ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู (ศศ.๒)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)								
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองสวัสดิการสังคม								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.ชง.)	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖๖	๖๙	๖๙	๖๙	+๗	-	-	

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) หลังปรับปรุง จะกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุดรธานี เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๑ สำนัก ๔ กอง ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน และกำหนดจำนวนอัตรากำลัง ดังต่อไปนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง/ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด ๐๑								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น)	-	๑	๑	๑	+ ๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

นักวิชาการเกษตร (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)								
พนักงานขับรถยนต์	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงาน คลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๑๔)								
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ลูกจ้างประจำ								
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง(๑๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ช่างโยธา (ปจ./ชอ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ช่างสำรวจ (ปจ./ชอ.)	๑	๑	๑	๑	-๑	-	-	ยุบเลิก
วิศวกรโยธา (ปจ./ชก.)	๑	๑	๑	๑	+๑			กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๔)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู (คศ.๒)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คณวุฒิ)								
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองสวัสดิการสังคม								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗๐	๗๑	๗๑	๗๑	-	-	-	

ประธานกรรมการ

มีคณะกรรมการท่านใดที่จะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติม หรือสอบถามข้อมูล
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
อีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

กรรมการและเลขานุการ

เรียนท่านประธาน คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายศรีเมือง สามล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ในฐานะกรรมการ
และเลขานุการ ตามที่ท่านประธานได้แจ้งการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) ๑
ตำแหน่ง คือเพิ่มตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด ๑
อัตรา นั้น กระผมคิดว่าเหมาะสมเพราะปริมาณงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลมากขึ้น จึงควรมี ๑ ตำแหน่งนี้ในการขับเคลื่อนการทำงานครับ

ประธานกรรมการ

มีคณะกรรมการท่านใดที่จะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติม หรือสอบถามข้อมูล
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
อีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มีกระผมขอให้ทางผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งก่อนปรับและหลังปรับกรอบแผนอัตรากำลัง ๓
ปี ครับ

/เลขานุการ...

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ เรียนประธานกรรมการ และกรรมการทุกท่าน สำหรับรายละเอียดการกำหนดฝ่ายปกครอง ในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ ตำแหน่ง

และตัดโอนตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา

และพนักงานจ้าง ๓ อัตรา คือ

๑) นักป้องกัน ฯ ๒) เจ้าพนักงานธุรการ

๔) ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ (๑ อัตรา) ๕) พนักงานดับเพลิง

(๑ อัตรา)

๖) พนักงานขับรถยนต์ (๑ อัตรา)

จากการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕

แห่งพระราชบัญญัติบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปี

งบประมาณที่ผ่านมา (ปี ๒๕๖๖) และปี งบประมาณที่ขอปรับปรุง

(ปี ๒๕๖๗) รวมกันและหารด้วยสอง จะต้องมีการใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๓๕

ซึ่งจากการตรวจสอบแล้วดังนี้

๑.ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕

ภาระค่าใช้จ่ายจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

$$๑๕,๑๙๕,๐๖๘ \times ๑๐๐ = ๓๑.๐๐$$

$$๕๙,๐๐๐,๐๐๐$$

คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๐

ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ก่อนกำหนด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ดังนี้

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

$$๑๕,๓๔๘,๑๐๘.๘๑ + ๔๑๑,๖๐๐ \times ๑๐๐ = ๒๗.๓๓$$

$$๕๕,๐๐๐,๐๐๐$$

คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๓๓

เฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ = ปีที่ผ่านมา + ปีที่ขอ

๒

$$= \frac{๓๑.๐๐}{๒} + \frac{๒๗.๓๓}{๒} = ๒๙.๑๖$$

๒

ดังนั้น ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอปรับปรุงตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้วคิดเป็นร้อยละ ๒๙.๑๖

๒. งบประมาณเพื่อการลงทุน

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ต้องตราข้อบัญญัติเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

๑. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ตราข้อบัญญัติเพื่อการลงทุน (งบเพื่อการพัฒนาหมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลตราจ่ายเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณเพื่อการพัฒนาด้านบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ อาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน งบอุดหนุนเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา หรือด้านการศึกษา หรืองบพัฒนาอื่นที่ ก.อบต.เห็นชอบโดยสำนักงาน ก.อบต. แจกเป็นหนังสือ) ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๖ งบเพื่อการพัฒนา ดังนี้

๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๓,๗๓๘,๕๐๐ บาท
๒. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๙,๖๔๘,๘๐๐ บาท
๓. ด้านคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ	จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
๔. อาหารเสริม (นม)	จำนวน ๗๗๕,๐๐๐ บาท
๕. อาหารกลางวัน	จำนวน ๔๐๒,๐๐๐ บาท
๖. อุดหนุนไฟฟ้า	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๗. อุดหนุนด้านการศึกษา	จำนวน ๑,๓๓๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน <u>๑๖,๓๒๖,๓๐๐</u> บาท

ร้อยละงบประมาณเพื่อการลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ = $\frac{๑๖,๓๒๖,๓๐๐}{๔๙,๐๐๐,๐๐๐} \times ๑๐๐$

๔๙,๐๐๐,๐๐๐

ร้อยละ = ๓๓.๓๑

ดังนั้น งบประมาณเพื่อการลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๑
ซึ่งถือว่า ผ่านเกณฑ์ทั้งสองครับ

สำหรับการประเมินตนเองในเบื้องต้น ดังนี้ครับ

สรุปผลการประเมินตนเอง “ฝ่ายปกครอง”

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การ คะแนน	คะแนนประเมิน ตนเอง	ได้คะแนน
๑. ด้านปริมาณงาน (๒๕ คะแนน)			
๑.๑ KPI การวางแผนยุทธศาสตร์การบริหารและ ดำเนินการของส่วนราชการที่ขอจัดตั้ง	๕	๕	
๑.๒ KPI ความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ	๕	๕	
๑.๓ KPI อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วน ราชการ	๕	๕	
๑.๔ KPI จำนวนบุคลากรที่ขอกำหนด	๕	๓	
๑.๕ KPI ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น	๕	๕	
๒. ด้านคุณภาพ (๓๐ คะแนน) ประกอบด้วย			
๒.๑ KPI การสร้างโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม	๕	๕	
๒.๒ KPI การปรับปรุงระบบบริหารงานเพื่อสนับสนุน ภารกิจของส่วนราชการ	๕	๕	
๒.๓ KPI การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง	๕	๕	
๒.๔ KPI การประหยัดพลังงาน	๕	๒	
๒.๕ KPI ความโปร่งใส	๕	๕	
๒.๖ KPI การลดระยะเวลาปฏิบัติราชการ	๕	๕	
๓. ด้านการพัฒนาองค์กร (๑๕ คะแนน) ประกอบด้วย			
๓.๑ KPI แผนการสร้างส่วนราชการเป็นองค์กรเรียนรู้	๕	๕	
๓.๒ KPI บุคลากรของส่วนราชการนั้นเข้ารับการสัมมนา ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร	๕	๔	
๓.๓ KPI การดำเนินงานตามแผนงานระบบคุณธรรม จริยธรรม	๕	๕	
รวม	๗๐	๖๓	
คิดเป็นร้อยละ	๙๐		

ซึ่งการขอจัดตั้ง “ฝ่ายปกครอง” จะต้องได้คะแนนประเมิน ปริมาณงาน คุณภาพ และพัฒนาองค์กร
รวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จากการประเมินได้คะแนน ๖๓ ถือว่าผ่านเกณฑ์ครับ

สำหรับการประเมินค่างานนั้น คะแนนประเมินค่างาน เต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านการประเมิน
๔๖๐ คะแนนขึ้นไป ซึ่งการขอจัดตั้งระดับ “ฝ่ายปกครอง” จะต้องได้คะแนนประเมินการประเมินค่างาน ตั้งแต่
๔๖๐ คะแนน ขึ้นไปตามผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ก.อบต. กำหนด ดังรายละเอียดดังนี้ครับ

การประเมินค่างาน “ฝ่ายปกครอง”

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การ คะแนน	คะแนนประเมิน ตนเอง	ได้คะแนน
๔.๑ องค์ประกอบด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในงาน			
๔.๑.๑ ลักษณะงาน	๑๕๐	๑๑๕	
๔.๑.๒ การบริหารงานและการจัดการ	๑๐๐	๗๗	
๔.๑.๓ การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์	๑๐๐	๗๗	
๔.๒ องค์ประกอบด้านการคิดและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา			
๔.๒.๑ การปฏิบัติงานและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา	๑๐๐	๗๗	
๔.๒.๒ ความท้าทายในความคิดหรือความคิดสร้างสรรค์	๑๕๐	๑๑๕	
๔.๓ องค์ประกอบด้านภาระความรับผิดชอบ			
๔.๓.๑ อีสรระในการปฏิบัติงาน	๑๐๐	๗๗	
๔.๓.๒ ขอบเขตผลกระทบของงาน	๑๕๐	๘๘	
๔.๓.๓ อำนาจหน้าที่ที่ได้รับ/ขอบเขตความรับผิดชอบ	๑๕๐	๑๑๕	
รวม	๑,๐๐๐	๗๔๒	

การขอจัดตั้งระดับ “ฝ่ายปกครอง” จะต้องได้คะแนนประเมินการประเมินค่างาน ตั้งแต่ ๔๖๐ คะแนน ขึ้นไป ซึ่งประเมินได้ ๗๔๒ คะแนนถือว่าผ่านเกณฑ์ครับ

๑.การประเมิน KPI ๓ ด้าน ได้คะแนน ๖๓ คะแนน จาก คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน

๒.การประเมินค่างานได้คะแนน ๗๔๒ คะแนน จากคะแนน เต็ม ๑๐๐๐ คะแนน

สรุป ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การประเมิน ที่กำหนดครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานกรรมการ

มีคณะกรรมการท่านใดที่จะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติม หรือ สอบถามข้อมูลโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อัตรากำลังก่อนปรับและหลังปรับ ก่อนและหลังจากการกำหนด ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานกรรมการ

หากไม่มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือแสดงความคิดเห็นผมจะ ขอมติที่ประชุมในการกำหนด กำหนด ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ขอมติครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า การกำหนด ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอ

ประธานกรรมการ

ในลำดับการต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ต้องดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องอย่างไบบ้าง ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงให้คณะกรรมการ ได้รับทราบ ขอเชิญครับ

ผู้ช่วยเลขานุการ

เรียนประธานกรรมการและกรรมการทุกท่าน สำหรับรายละเอียด การกำหนดฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมาก หล้า ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุตรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับ ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุตรธานี เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหาร ส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ จะต้องเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินการกำหนดตำแหน่งต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุตรธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับปริมาณงานและความ ยุ่งยากซับซ้อนของงานภายใต้หลักการวิเคราะห์ค่างานเป็นสำคัญ โดยมีให้ ปรับปรุงตำแหน่งรองรับเพื่อเหตุผลด้านตัวบุคคล ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดปัญหาคน ล้นงานและเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ซึ่งคณะกรรมการประเมินประกอบไปด้วย

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.อบต.จังหวัด คัดเลือก ประธานกรรมการ
๒. ผู้แทนส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่ ก.อบต.จังหวัด คัดเลือก จำนวน ๒ คน กรรมการ
๓. ผู้นำชุมชนในเขต อบต.ที่เสนอขอกำหนดหรือปรับปรุง ระดับตำแหน่งที่ ก.อบต. จังหวัด คัดเลือก จำนวน ๑ คน กรรมการ
๔. ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้ที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย กรรมการและเลขานุการ

โดยให้ท้องถิ่นจังหวัดแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ จำนวน ๑ คน

ซึ่งการดำเนินการตามประกาศดังกล่าวข้างต้นเพื่อประเมินตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุตรธานี คงต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการระยะหนึ่ง จึงเรียนมาให้ คณะกรรมการทราบค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๔

ที่ประชุม

ประธานกรรมการ

ประธานกรรมการ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายกริธา ชันตยาคม)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

ประธานกรรมการ ฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ที่ ๘๗๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗) จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าจำเป็นต้องมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการต่อไปด้วยความเรียบร้อยและองค์การบริหารส่วนตำบลมีแผนอัตรากำลังบริหารจัดการบุคลากรต่อเนื่อง ตอบสนองภารกิจการให้บริการประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗) ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการมีหน้าที่ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้าตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

/๒.๑ ศึกษา...

๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

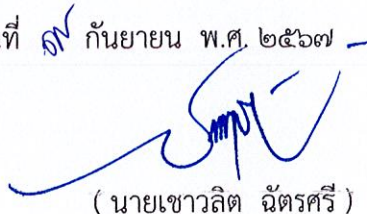
๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

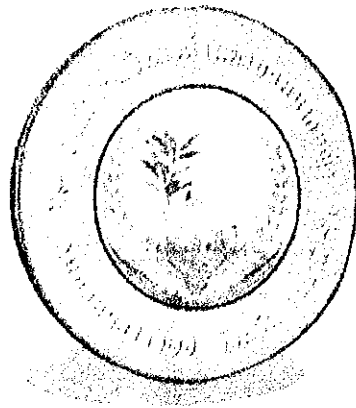
สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ -



(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗)

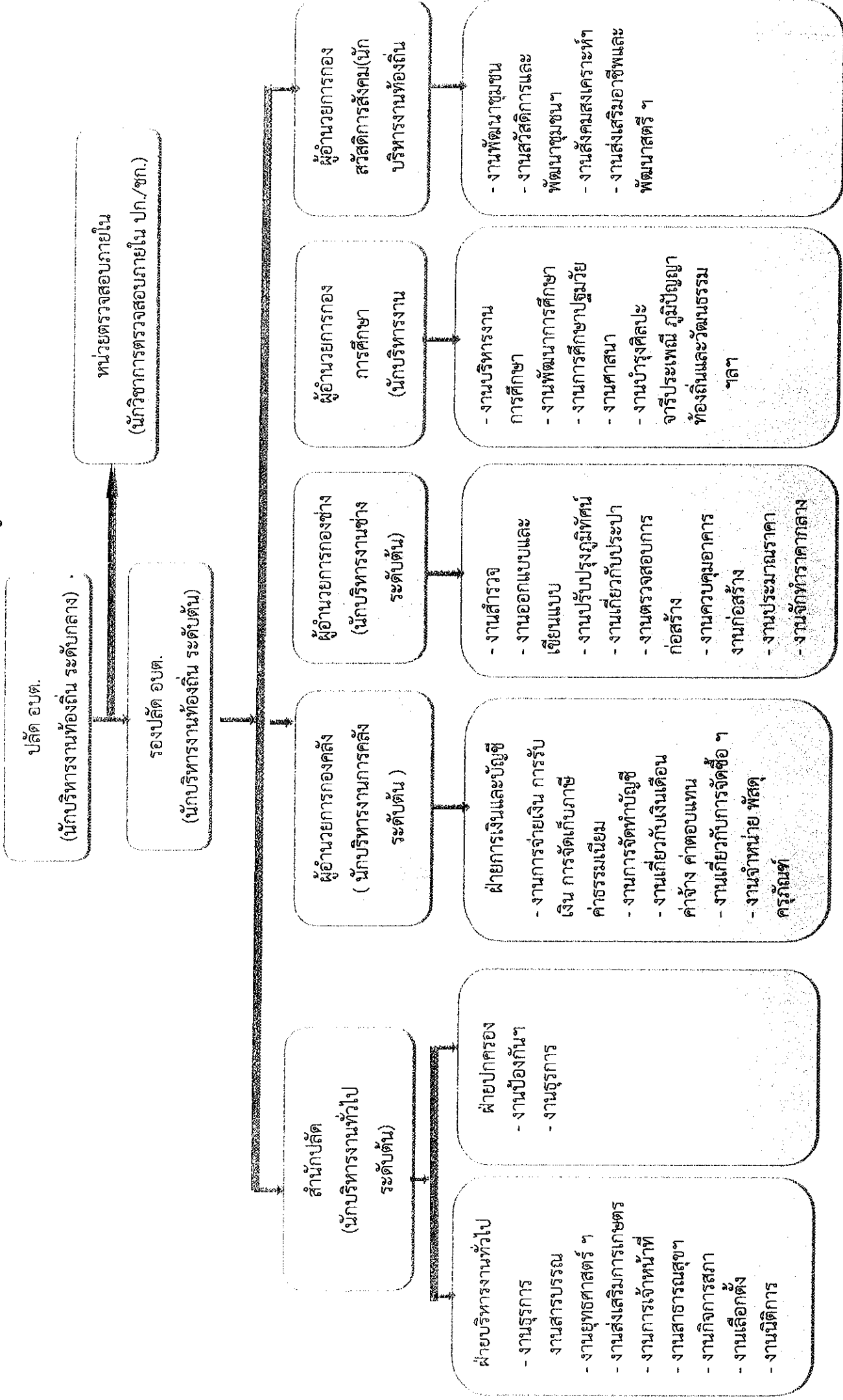


องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี

๓. กองช่าง - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานเกี่ยวกับประปา - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย - งานประมาณราคา - การจัดทำราคากลาง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารงานการศึกษา - งานพัฒนาการศึกษา - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศาสนา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู ๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	๓. กองช่าง - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานเกี่ยวกับประปา - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานการควบคุมอาคารตามระเบียบ กฎหมาย - งานประมาณราคา - การจัดทำราคากลาง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานบริหารงานการศึกษา - งานพัฒนาการศึกษา - งานการศึกษาปฐมวัย - งานการศาสนา - งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง และพนักงานครู ๕. กองสวัสดิการสังคม - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ - งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ๖. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงินการบัญชี ฯ	
---	---	--

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ (กำหนดฝ่ายปกครอง)

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลมหาหงษา



๓. รายละเอียดค่าใช้จ่ายประมาณการด้านการบริหารงานบุคคลในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่ผ่านความชอบ ก. จังหวัดแล้ว (รวมภาระค่าใช้จ่ายสำหรับตำแหน่งที่ขอเพิ่ม/ยุบเลิก/ปรับปรุง) เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี + ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงตำแหน่ง x ๑๐๐หารด้วย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ที่ตราในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบฯ ข้อ ๕ (ให้หักเงินอุดหนุนทั่วไป ที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา/พนักงานจ้างออกจากฐานงบประมาณรายจ่าย)

$$\frac{๒๐,๗๔๖,๑๓๖ + ๔๑๑,๖๐๐ \times ๑๐๐}{๕๖,๖๗๐,๐๐๐} = ๓๗.๓๖$$

คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๖

$$\begin{aligned} \text{เฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕} &= \frac{\text{ปีที่ผ่านมา} + \text{ปีที่ขอ}}{๒} \\ &= \frac{๓๐.๙๗ + ๓๗.๓๖}{๒} \\ &= ๓๔.๑๖ \end{aligned}$$

ดังนั้น ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอปรับปรุงตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๑๖

ขอรับรองว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายศรีเมือง สามล)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ขอรับรอง...

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการทำงานที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินเพิ่มอื่นๆ	เงินเพิ่มอื่นๆ	
								เงินประจำตำแหน่ง		ค่าตอบแทน	
๑	นางชิตอนันต์ สุพรรณ	ร.ม.	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๔๗๘,๕๖๐	๘๔,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๖๕๖,๕๖๐
๒	จ.อ.ปรีชาลักษณ์ เวชบรรพต	ศ.ค.ม.	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๔๗๐,๘๐๐	-	-	๕๓๖,๘๐๐
๓	ส.นักปลัด อบต. นายศรีเมือง สามล	ร.บ.	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๓๕,๗๐๐	-	-	๔๗๖,๗๐๐
๔	นางสาวชนนภา นาสีรัมย์	ร.บ.ม.	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๕๕,๕๖๐	-	-	๔๗๖,๕๖๐
๕	ว่าง	-	นักจัดการงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ป.ก./ช.ก.	๗๓-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	-	-	๔๓๓,๕๖๐
๖	ว่าง	-	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๖๐	-	-	๓๙๕,๓๖๐
๗	นายกริธา ชิตยาคม	ศ.บ.ม.	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๒๘๕,๖๐๐	-	-	๓๒๕,๖๐๐
๘	ว่าง	-	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๓๕๕,๓๖๐	-	-	๓๙๕,๓๖๐
๙	นายยุทธศิลป์ สุปัญญา	ร.บ.ม.	นิติกร	ช.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นิติกร	ช.ก.	๔๓๕,๗๐๐	-	-	๔๗๕,๗๐๐
๑๐	นายนิวัติ บุญมาเดา	ว.ท.บ.	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๑๙๙,๖๐๐	-	-	๒๑๙,๖๐๐
๑๑	นายธีรพันธ์ ธีรวิพันธ์	ว.ท.บ.	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.ก.	๒๓๗,๖๐๐	-	-	๒๕๗,๖๐๐
๑๒	นายศรานุสร คำเหลา	ว.ท.บ.	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๗๓-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ก.	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๒๗,๔๘๐
๑๓	นายมนต์ชัย คีตติ	บ.ร.บ.	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๗๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๑๗๘,๖๐๐	-	-	๑๙๘,๖๐๐
๑๔	ว่าง	-	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๗๓-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง.	๒๓๗,๙๐๐	-	-	๒๕๗,๙๐๐
๑๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ นางเมทินันต์ หงษ์ทอง	ป.ตรี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	-	๒๘๖,๙๖๐	-	-	๒๘๖,๙๖๐
๑๖	นางสาวสุตา กัญญาพันธ์	ป.ตรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๑๗	นายกฤตพงษ์ พงษ์ ขาดดา	ป.บ.ส.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	-	๑๖๙,๔๕๖	-	-	๑๖๙,๔๕๖
๑๘	นางสาวพินิดา แก้ววังไชย	ป.ว.ส.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๘,๐๔๐	-	-	๑๕๘,๐๔๐
๑๙	นางสาวมัทธนันท์ ลิ้มสี	ป.ตรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๒๐	ว่าง	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๖,๘๐๐	-	-	๑๑๖,๘๐๐
๒๑	นายวิชัย ไชยบัน	ม.๖	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๖๗,๗๖๐	-	-	๑๖๗,๗๖๐
๒๒	นายศาสดา อินทร์จร	ม.๖	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๙,๐๔๐	-	-	๑๔๙,๐๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
กองช่าง	นายสุริยา แสงนาคัด		๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๗๓-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๒,๐๐๐		๔๖๘,๒๕๐	
	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก.ชก.	๗๓-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐		๓๕๕,๓๒๐	
	ว่าง	-	๗๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง./ชง.	๗๓-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง./ชง.	๒๔๓,๓๐๐		๒๔๓,๓๐๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	นายพงษ์ศักดิ์ ยามะณี	ปวส.	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๕๓,๙๒๐		๑๕๓,๙๒๐
		ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๑๒,๘๐๐		๑๑๒,๘๐๐
		ป.ว.ส.	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๕๙,๘๘๐		๑๕๙,๘๘๐
		นางสาวพิศจุฑา แก้วประกอบ	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๒,๙๖๐		๑๖๒,๙๖๐
	กองการศึกษาฯ											
ว่าง	-	๗๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๗๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๓๕,๖๐๐	
ว่าง	-	-	-	ต้น	๗๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	ผู้อำนวยการกองศูนย์พัฒนาเด็กฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๓๕,๖๐๐	
ว่าง	-	-	-	ต้น	๗๓-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	ผู้อำนวยการกองศูนย์พัฒนาเด็กฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๓๕,๖๐๐	
นางสาวสุภาวดี ธาตุวิชัย	ค.บ.	๗๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๗๓-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๓๐๓,๒๔๐			๓๐๓,๒๔๐	
ว่าง	-	๗๓-๓-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ชง.	๗๓-๓-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ชง.	๒๔๓,๙๐๐			๒๔๓,๙๐๐	
นางสาวณัฏฐพร อนุบล	ค.บ.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๕๑	ครู	ชก.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๕๑	ครู	ชก.	๓๖๖,๐๐๐	๔๒,๐๐๐		๔๐๘,๐๐๐	
นางสาววิรัตน์ จันทะเสน	ศษ.ม.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๕๒	ครู	ชก.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๕๒	ครู	ชก.	๓๗๙,๘๘๐	๔๒,๐๐๐		๔๑๙,๘๘๐	
นางสาวคนธ์ จันทะเสน	ศษ.ม.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๕๓	ครู	ชก.	๗๓-๓-๐๘-๖๖๐๐-๔๕๓	ครู	ชก.	๓๘๐,๐๔๐	๔๒,๐๐๐		๔๒๒,๐๔๐	
นางสาวอภรณ์ เงินศิริ	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑๘๐,๐๐๐		๑๘๐,๐๐๐	
นางจุฬามาศ เมฆลา	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๘,๖๐๐		๑๘๘,๖๐๐	
นางสาวกาวดี วรรณศิริ	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๖,๙๖๐		๒๐๖,๙๖๐	
นางสาววิภาวดี สีนแก้ว	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๙๐,๔๔๐		๑๙๐,๔๔๐	
นางสาวนภาพร ขาวดวง	ป.ตรี	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๒๔,๖๘๐		๑๒๔,๖๘๐	

ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า						การใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๓)				ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๑	ปลัด อบต.	กลาง/ตม	๑	๑	๕๔๔,๐๔๐	๑๖๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๑๙,๖๘๐	๗๕๕,๔๐๐	๗๕๕,๔๐๐	๗๕๕,๔๐๐	ว่าง
๒	รองปลัด อบต.	ตม	๑	๑	๔๖๘,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๑๖๐	๑๔,๑๖๐	๑๔,๑๖๐	๑๔,๑๖๐	๕๔๐,๖๐๐	๕๔๐,๖๐๐	๕๔๐,๖๐๐	ว่าง
๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด	ตม	๑	๑	๔๑๖,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๐๘๐	๔๔๐,๓๒๐	๔๔๐,๓๒๐	๔๔๐,๓๒๐	ว่าง
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ตม	๑	๑	๔๓๕,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๔๔๘,๕๒๐	๔๔๘,๕๒๐	๔๔๘,๕๒๐	ว่าง
๕	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗๓,๓๒๐	๓๗๓,๓๒๐	๓๗๓,๓๒๐	ว่าง
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗๓,๓๒๐	๓๗๓,๓๒๐	๓๗๓,๓๒๐	ว่าง
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๓๘,๔๐๐	๒๓๘,๔๐๐	๒๓๘,๔๐๐	ว่าง
๘	นักวิชาการสุขาภิบาล	ช.ก.	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๒๐๐	๓๖๙,๔๐๐	๓๖๙,๔๐๐	๓๖๙,๔๐๐	ว่าง
๙	นิติกร	ป.ก.	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๑๙๗,๓๖๐	๑๙๗,๓๖๐	๑๙๗,๓๖๐	ว่าง
๑๐	นักวิชาการเกษตร	ป.ก.	๑	๑	๑๘๕,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๑๙๗,๓๖๐	๑๙๗,๓๖๐	๑๙๗,๓๖๐	ว่าง
๑๑	นักป้องกัน	ป.ก.	๑	๑	๒๒๖,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๓๘,๔๐๐	๒๓๘,๔๐๐	๒๓๘,๔๐๐	ว่าง
๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	ว่าง
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก.	๑	๑	๑๘๐,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๗๓,๗๒๐	๑๗๓,๗๒๐	๑๗๓,๗๒๐	ว่าง
๑๔	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	-	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๓๘,๔๐๐	๒๓๘,๔๐๐	๒๓๘,๔๐๐	ว่าง
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน	-	๑	๑	๑๖๖,๘๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	ว่าง
๑๖	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑๕๖,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๕๐,๓๖๐	๑๕๐,๓๖๐	๑๕๐,๓๖๐	ว่าง
๑๗	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	ว่าง
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	ว่าง
๑๙	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	ว่าง
๒๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	ว่าง
๒๑	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	๑๖๑,๖๘๐	ว่าง
๒๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑๑๕,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๖,๖๘๐	๑๒๑,๔๐๐	๑๒๑,๔๐๐	๑๒๑,๔๐๐	ว่าง

ที่	ชื่อสถาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ผู้ ลงทะเบียน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่ควรจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราส่วนที่ เพิ่ม / ลด		การใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๒)					ค่าใช้จ่ายรวม (๓)					หมายเหตุ
				จำนวน	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑				
	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (๐๔)																					
๔๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๑	๑	๓๔๓,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๔๐	๔๕๓,๐๔๐	๔๖๓,๒๐๐	๔๗๔,๖๔๐	ว่าง			
๔๕	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๑	๑	๒๕๗,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๓๖๐	๗,๖๐๐	๗,๙๖๐	๒๕๘,๐๔๐	๒๖๘,๐๐๐	๒๗๘,๐๐๐	ว่าง			
๔๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๕๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๗๖๐	๗,๙๖๐	๘,๑๖๐	๒๖๗,๖๒๐	๒๗๗,๖๒๐	๒๘๗,๖๒๐	ว่างเดิม			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																					
๔๗	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม			
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากหญ้า																					
๔๘	ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม			
๔๙	ครู	คศ.๒	๒	-	๐	๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม			
๕๐	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ) คำตอบแทน ๑๖,๖๕๐ อุดหนุน ๗,๔๕๐ อบต.จ่ายส่วนเกิน ๗,๒๕๐	-	๑	๑	๘๗,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม	จ่ายจาก เงินรายได้ อบต.		
๕๑	ผู้ดูแลเด็ก (พี่เลี้ยง) คำตอบแทน ๒๕,๖๕๐ อุดหนุน ๑๘,๘๐๐ อบต.จ่ายส่วนเกิน ๖,๔๕๐	-	๒	๒	๗๗,๔๐๐	๐	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม	จ่ายจาก เงินรายได้ อบต.		
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผาสิงห์																					
๕๒	ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม			
๕๓	ครู	คศ.๒	๑	๑	๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม	จ่ายจาก เงินรายได้ อบต.		
๕๔	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(คุณวุฒิ) คำตอบแทน ๑๕,๐๐๐	-	๑	-	๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑๕๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๒๐๐	๑๕๐,๖๐๐	ว่างเดิม			

การปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๙.๔/ว ๘๔๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดเลขที่ตำแหน่งของข้าราชการครู/พนักงานครู ในสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้นำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ด้วย
: ให้นับทั้งข้อมูลเรียงลำดับรหัสส่วนราชการ (สำนักหรือกอง) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. . ก.ท. และ อบต.ด้วยที่สุด ที่ มท๐๘๐๙.๔/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแก่ง)

: ข้อมูลในช่องเงินเดือน (๑) ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินเดือนของบัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

: ข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่ง (๒) ต้องมีจำนวนตรงกับข้อมูลในช่องเงินประจำตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
(ปัจจุบันเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๑)

๑.๒ ประวัติความเป็นมา

ประวัติความเป็นมาขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า เดิมเป็นสภาตำบลได้จัดตั้งขึ้นครั้งแรกตามคำสั่ง กระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๒๒/๒๔๗๗ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๔๗๗ ต่อมาได้ยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลตามประกาศลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๙ การจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตาม พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๔๐ โดยยกฐานะสภาตำบลที่มีรายได้โดยไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ล่วงมาติดต่อกันสามปีเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าปีละหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท โดยทำเป็นประกาศของ กระทรวงมหาดไทยและให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และให้โอนบรรดาเงินงบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ สัทธิเรียกร้อง หนี้และเจ้าหนี้ของสภาตำบลไปเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้ามี ๘ หมู่บ้าน

ประวัติความเป็นมาของตำบลหมากหญ้า

เมื่อประมาณปี พ.ศ. ๒๔๒๘ ได้มีพ่อตาแสงและครอบครัว พร้อมด้วยญาติพี่น้อง รวม ๑๘ ครอบครัว ได้อพยพมาจากจังหวัดอุบลราชธานี (จังหวัดยโสธรในปัจจุบัน) ได้เดินทางมาถึงห้วยหลวง ก็เห็นว่ามีภูมิประเทศอันเหมาะสมที่จะตั้งเป็นบ้านเรือนจึงได้ตั้งบ้านเรือนอยู่ฝั่งภูหมากหญ้า จนมีบ้านเรือนพอสมควร ก็มีผู้ใหญ่บ้านคนแรก คือ นายบุตตี อินทิสงค์ เมื่อปี ๒๔๕๐ จนถึงปี ๒๔๖๑ ก็เกษียณอายุ และ ผู้ใหญ่บ้านปกครองหมู่บ้านต่อมา คือ นายบุญมี ศรีแก้วบ้าน,นายเทศ จันทร์ขมภู,นายแก้ว ภิบาลขัน นายเป ปัญหาผล ตามลำดับ จนถึงปี ๒๕๐๖ ก็เกิดการคุกคามของผู้ก่อการร้ายผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ (ผกค.) ซึ่งมาทำความยุ่งยากให้กับบ้านหมากหญ้า โดยทางราชการได้แต่งตั้งผู้ใหญ่บ้านเป็นผู้นำต่อต้านภัยจากก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ (ผกค.) จนถึงปี ๒๕๑๔ นายเป ปัญหาผล ผู้ใหญ่บ้าน ก็ถูกฆาตกรรมจากผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ (ผกค.) ในปีเดียวกัน ก็ได้เลือกนายเยี่ยม ประทุมสัย เป็นผู้ใหญ่บ้านแทน ก็ถูกฆาตกรรมอีกในปี ๒๕๑๕ แล้ว ราชการก็เลือก นายจอม บัวมี เป็นผู้ใหญ่บ้านแทน จนถึงปี ๒๕๑๖ นายจอม บัวมี ก็ได้ลาออกและราษฎรได้เลือกนายโฮม ประทุมสัย เป็นผู้ใหญ่บ้านแทน จนถึงปี ๒๕๑๘ ทางราชการก็ได้ประกาศ แยกหมู่บ้านหมากหญ้าออกอีก ๑ หมู่บ้าน คือ บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๒ ซึ่งราษฎรก็ได้เลือก นายสุด มุลตระกรณ์ เป็นผู้ใหญ่บ้านโคกสว่างเป็นคนแรก จนถึงปี ๒๕๑๙ นายสุด มุลตระกรณ์ ได้ขอลาออก ราษฎรได้เลือก นายเดช คมขำ เป็นผู้ใหญ่บ้านโคกสว่างแทน จนถึงปี ๒๕๒๒ ทางราชการก็ได้มีกอบรม อพป. แก่ราษฎรบ้านหมากหญ้าและบ้านโคกสว่างและประกาศเป็นหมู่บ้าน อพป. บ้านหมากหญ้า เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๒๒ เป็นต้นมา จนถึงปี ๒๕๒๕ นายเดช คมขำ ผู้ใหญ่บ้านโคกสว่างก็ได้ขอลาออก ราษฎรก็ได้เลือกนายจวน ประทุมสัย เป็นผู้ใหญ่บ้านบ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๒ แทน จนถึงปัจจุบัน และปี ๒๕๒๒ นายโฮม ประทุมสัย ผู้ใหญ่บ้าน บ้านหมากหญ้า ก็ได้ขอลาออก ราษฎรก็ได้เลือกนายชายทอง คูหาทอง เป็นผู้ใหญ่บ้าน บ้านหมากหญ้า หมู่ที่ ๑ แทน และต่อมาก็ได้รับเลือกเป็นกำนันตำบลหมากหญ้า ปัจจุบัน คือ นายชาติชาย พิลาดี เป็นผู้ใหญ่บ้าน บ้านหมากหญ้า หมู่ที่ ๑ และกำนันตำบลหมากหญ้า ปัจจุบัน คือ นายไพศาล เบ้าทองหล่อ อยู่บ้านผาสิงห์ หมู่ที่ ๕

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้ามักมีลักษณะเป็นที่ที่มีภูมิประเทศทางกายภาพเป็นภูเขาล้อมรอบพื้นที่ราบเป็นแหล่งต้นน้ำห้วยหลวง มีน้ำตกตาดโตน (หมู่ ๕ บ้านผาสิงห์) เป็นแหล่งท่องเที่ยว และวัดที่สำคัญ ๆ เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

ประชากรทั้งสิ้น จำนวน ๕,๗๖๘ คน แยกเป็นชาย ๒,๘๔๕ คน หญิง ๒,๙๒๓ คน พื้นที่ทั้งหมด ๕๙.๐๗ ตารางกิโลเมตร มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๙๗.๖๕ คนต่อตารางกิโลเมตร (ข้อมูล ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕)

ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๖

หมู่ที่	หมู่บ้าน	ประชากร		รวม (คน)	หลังคาเรือน
		ชาย (คน)	หญิง (คน)		
๑	หมากหญ้า	๕๙๕	๖๓๙	๑,๒๓๔	๓๓๑
๒	โคกสว่าง	๔๒๖	๓๙๗	๘๒๓	๒๐๕
๓	โนนสว่าง	๒๗	๒๒	๔๙	๕๘
๕	ผาสึงห์	๕๓๐	๔๘๐	๑,๐๑๐	๒๘๒
๖	ไร่งาม	๓๐๔	๓๔๔	๖๔๘	๑๙๒
๗	โนนสมบูรณ์	๑๗๘	๒๒๐	๓๙๘	๑๐๘
๘	หมากหญ้า	๔๔๖	๔๖๖	๙๑๒	๒๐๔
๑๐	โคกสว่าง	๓๒๘	๓๕๗	๖๘๕	๑๖๘
	รวม	๒,๘๓๔	๒,๙๓๕	๕,๗๕๙	๑,๕๔๘

ที่มา : สำนักทะเบียนราษฎรอำเภอหนองวัวซอ ข้อมูล ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๖

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

	ชาย (คน)	หญิง (คน)	หมายเหตุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๖๑๑	๕๙๑	ต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๑,๘๑๗	๑,๘๖๗	มากกว่า ๑๘ - ๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๔๐๖	๔๖๗	๖๐ ปี ขึ้นไป
รวม	๒,๘๓๔	๒,๙๓๕	

ข้อมูล ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๖

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

ถนนทางหลวงชนบท หมายเลข ๒๓๑๕

ถนนภายในหมู่บ้านเป็นคอนกรีต ประมาณ ๘๐ % ของถนนภายในหมู่บ้านทั้งหมด

๕.๒ การไฟฟ้า

มีระบบไฟฟ้าครบทุกครัวเรือน จำนวน ๑,๕๒๔ ครัวเรือน

๕.๓ การประปา

มีระบบประปาทุกหมู่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้าน

๕.๔ โทรศัพท์

ปัจจุบันทุกหมู่บ้าน ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นส่วนใหญ่

๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

- | | | | |
|--|-------|---|------|
| ๑. ที่ทำการไปรษณีย์ตำบลหมากหญ้า (อยู่ในเขตตำบลหนองวัวซอ) | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| ๒. หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน | จำนวน | ๘ | แห่ง |

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชาชน ประกอบอาชีพทำนา เลี้ยงปศุสัตว์, ทำไร่ และทำการเกษตรผสมผสาน

๖.๒ การประมง

ตำบลหมากหญ้า มีประมงน้ำจืดในแม่น้ำลำคลอง ลำห้วย หนอง บึง อื่น ๆ

๖.๓ การปศุสัตว์

ตำบลหมากหญ้า มีการเลี้ยงสัตว์ใหญ่ใช้ไว้บริโภคในครัวเรือน เหลือจากบริโภคจึงจะจำหน่าย
ภายในท้องถิ่น เช่น โค กระบือ ไก่ เป็ด สุกร ปลาตุก กบ เป็นต้น

๖.๔ การท่องเที่ยว

การท่องเที่ยวเชิงนิเวศกรรมบ้านผาสิงห์

๖.๕ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

- | | | | |
|------------------|-------|----|------|
| - กิจการ | จำนวน | ๑๐ | แห่ง |
| - ร้านค้า | จำนวน | ๕๐ | แห่ง |
| - บ้านเช่า | จำนวน | ๓ | แห่ง |
| - ฟาร์มโคนม | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - โรงสี | จำนวน | ๓ | แห่ง |
| - ฟาร์มไก่ | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - ปั่นน้ำกัน | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - รับซื้อของเก่า | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - ร้านซ่อมรถ | จำนวน | ๒ | แห่ง |

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำ

แหล่งน้ำธรรมชาติ

ลำห้วย , ลำน้ำ , แม่น้ำ, ลำธาร

แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น

ฝายน้ำล้น, สระน้ำ, อ่างเก็บน้ำ, คลองชลประทาน, ประปาหมู่บ้าน

๘.๒ ป่าไม้

ตำบลหมากหญ้า เป็นพื้นที่ป่าไม้และภูเขาล้อมรอบ โดยส่วนใหญ่ จะอยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติและป่าอนุรักษ์ ซึ่งมีทรัพยากรที่สำคัญได้แก่ ไม้แดง ไม้เต็ง ไม้รัง

๘.๓ ภูเขา

ตำบลหมากหญ้า มีภูเขาล้อมรอบ

๘.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ในพื้นที่ทรัพยากรธรรมชาติมีแหล่งน้ำที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพ

๙. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

๙.๑ ข้อมูลด้านการเกษตร

ราษฎรส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพทางการเกษตร ปลูกพืชไร่ โดยพืช ได้แก่ ยางพารา ไร่อ้อย ไร่มัน ไร่ข้าวโพด ที่เหลือประกอบอาชีพอื่นๆ และรับจ้าง

๙.๒ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำการเกษตร

แหล่งน้ำธรรมชาติไหลผ่าน ได้แก่ ลำห้วยหลวง

๙.๓ ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

มีระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๘ หมู่บ้าน

รับน้ำดิบจากแหล่งน้ำสาธารณะ และบ่อน้ำบาดาล

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเชาวลิต ฉัตรศรี	นายก อบต.หมากหญ้า	เชาวลิต ฉัตรศรี	ประธานกรรมการ
๒.	นายวินัย สวัสดิ์สิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	วินัย สวัสดิ์สิทธิ์	กรรมการ
๓.	นายสุริยา แสนยาโต	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุริยา แสนยาโต	กรรมการ
๔.	นางสาวสุภาวดี ธาตุวิสัย	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	สุภาวดี ธาตุวิสัย	กรรมการ
๕.	นางทิตา ทะลันดา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ทิตา ทะลันดา	กรรมการ
๖.	นายศรีเมือง สามล	หัวหน้าสำนักปลัด	ศรีเมือง สามล	กรรมการและ เลขานุการ
๗.	นายกรีธา ชันตยาคม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรีธา ชันตยาคม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	จำเริญปริยลักษณ์ เวชบรรพต	รองปลัด อบต.หมากหญ้า รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวสุตา กัญญะพันธ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	สุตา กัญญะพันธ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากร

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม กระผม นายเชาวลิต ฉัตรศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

/ระเบียบวาระ...

ของรัฐบาลนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในเขตพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและ คุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้อง จ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วน ตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ใน ระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การ บริหารส่วนตำบลในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ใน ปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้นอัตราความต้องการ กำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตราการ สูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผน เพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์ สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การ พัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคน ที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงาน ภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละ ส่วนราชการ

๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานกรรมการ

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ตามที่กระผมได้แจ้งไปแล้วในระเบียบวาระที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบล หมากหญ้า มีเรื่องเสนอเพื่อให้คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ร่วมประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อกำหนดฝ่าย ปกครอง ในสังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

/โดยให้คณะกรรมการ...

(๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้นอัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้นอัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี ตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุดรธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๑ สำนัก ๔ กอง ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน และกำหนดจำนวนอัตรากำลัง ต่อไปนี้

/กรอบอัตรากำลัง...

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๐๔)								
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ลูกจ้างประจำ								
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง(๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
บ.ยช่างโยธา (ปง./ชย.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	+๑			ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๖)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ครู (ศศ.๒)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)								
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

นักวิชาการเกษตร (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ(คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)								
พนักงานขับรถยนต์	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คณงาน	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงาน คลัง ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองสวัสดิการสังคม								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ป.ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗๐	๗๑	๗๑	๗๑	-	-	-	

ประธานกรรมการ

มีคณะกรรมการท่านใดที่จะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติม หรือสอบถามข้อมูล
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
อีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

กรรมการและเลขานุการ

เรียนท่านประธาน คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายศรีเมือง สามล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ในฐานะกรรมการ
และเลขานุการ ตามที่ท่านประธานได้แจ้งการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) ๑
ตำแหน่ง คือเพิ่มตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด ๑
อัตรา นั้น กระผมคิดว่าเหมาะสมเพราะปริมาณงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลมากขึ้น จึงควรมี ๑ ตำแหน่งนี้ในการขับเคลื่อนการทำงานครับ

ประธานกรรมการ

มีคณะกรรมการท่านใดที่จะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติม หรือสอบถามข้อมูล
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
อีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธานกรรมการ

ถ้าไม่มีกระผมขอให้ทางผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งก่อนปรับและหลังปรับกรอบแผนอัตรากำลัง ๓
ปี ครับ

/เลขานุการ...

ดังนั้น ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในปีงบประมาณที่ผ่านมาและปีที่ขอปรับปรุงตำแหน่งรวมกันเฉลี่ยแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๑๖

๒. งบประมาณเพื่อการลงทุน

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ต้องตราข้อบัญญัติเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

๑. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ตราข้อบัญญัติเพื่อการลงทุน (งบเพื่อการพัฒนาหมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลรายจ่ายเพื่อการลงทุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณเพื่อการพัฒนาด้านบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ อาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน งบอุดหนุนเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา หรือด้านการศึกษา หรืองบพัฒนาอื่นที่ ก.อบต.เห็นชอบโดยสำนักงาน ก.อบต. แจ้งเป็นหนังสือ) ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๖ งบเพื่อการพัฒนา ดังนี้

๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน ๓,๗๓๘,๕๐๐ บาท
๒. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๙,๖๔๘,๘๐๐ บาท
๓. ด้านคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ	จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
๔. อาหารเสริม (นม)	จำนวน ๗๗๕,๐๐๐ บาท
๕. อาหารกลางวัน	จำนวน ๔๐๒,๐๐๐ บาท
๖. อุดหนุนไฟฟ้า	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๗. อุดหนุนด้านการศึกษา	จำนวน ๑,๓๓๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน ๑๖,๓๒๖,๓๐๐ บาท

ร้อยละงบประมาณเพื่อการลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ = $\frac{๑๖,๓๒๖,๓๐๐}{๔๙,๐๐๐,๐๐๐} \times ๑๐๐$

๔๙,๐๐๐,๐๐๐

การประเมินค่างาน “ฝ่ายปกครอง”

เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การ คะแนน	คะแนนประเมิน ตนเอง	ได้คะแนน
๔.๑ องค์ประกอบด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในงาน			
๔.๑.๑ ลักษณะงาน	๑๕๐	๑๑๕	
๔.๑.๒ การบริหารงานและการจัดการ	๑๐๐	๗๗	
๔.๑.๓ การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์	๑๐๐	๗๗	
๔.๒ องค์ประกอบด้านการคิดและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา			
๔.๒.๑ การปฏิบัติงานและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา	๑๐๐	๗๗	
๔.๒.๒ ความท้าทายในความคิดหรือความคิดสร้างสรรค์	๑๕๐	๑๑๕	
๔.๓ องค์ประกอบด้านภาระความรับผิดชอบ			
๔.๓.๑ อิสระในการปฏิบัติงาน	๑๐๐	๗๗	
๔.๓.๒ ขอบเขตผลกระทบของงาน	๑๕๐	๘๘	
๔.๓.๓ อำนาจหน้าที่ที่ได้รับ/ขอบเขตความรับผิดชอบ	๑๕๐	๑๑๕	
รวม	๑,๐๐๐	๗๕๒	

การขอจัดตั้งระดับ “ฝ่ายปกครอง” จะต้องได้คะแนนประเมินการประเมินค่างาน ตั้งแต่ ๔๖๐ คะแนน ขึ้นไป ซึ่งประเมินได้ ๗๕๒ คะแนนถือว่าผ่านเกณฑ์ครับ

๑.การประเมิน KPI ๓ ด้าน ได้คะแนน ๖๓ คะแนน จาก คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน

๒.การประเมินค่างานได้คะแนน ๗๕๒ คะแนน จากคะแนน เต็ม ๑๐๐๐ คะแนน

สรุป ผ่านการประเมินตามเกณฑ์การประเมิน ที่กำหนดครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานกรรมการ มีคณะกรรมการท่านใดที่จะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติม หรือ สอบถามข้อมูลโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อัตรากำลังก่อนปรับและหลังปรับ ก่อนและหลังจากการกำหนด ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า อีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานกรรมการ หากไม่มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือแสดงความคิดเห็นผมจะ ขอมติที่ประชุมในการกำหนด กำหนด ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ขอมติครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า การกำหนด ฝ่ายปกครอง สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอ

ประธานกรรมการ ในลำดับการต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ต้องดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องอย่างไรบ้าง ขอเชิญผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงให้คณะกรรมการ ได้รับทราบ ขอเชิญครับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

ที่ ๘๗๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗) จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้าจำเป็นต้องมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการต่อไปด้วยความเรียบร้อยและองค์การบริหารส่วนตำบลมีแผนอัตรากำลังบริหารจัดการบุคลากรต่อเนื่อง ตอบสนองภารกิจการให้บริการประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗) ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการมีหน้าที่ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้าตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาพปัญหาในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

/๒.๑ ศึกษา...



ที่ อด ๗๗๕๐๑/๑๐๕๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
๑๖๙ หมู่ ๒ ถนนอุดร - อุบล
อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี ๔๑๓๖๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอหนองวัวซอ

อ้างถึง มติ (ก อบต.จังหวัดอุดรธานี) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

จำนวน ๑ เล่ม

๒.ประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) ได้มีมติเห็นชอบการจัดตั้งส่วนราชการ ระดับฝ่าย และการกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว และประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวลิต จิตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัดอบต.

โทร.๐๔๒ ๒๘๕ ๑๔๖

๑๙.๑๑.๖๗

ตรวจ

- ปลัด.....
- รองปลัด.....
- นายอำเภอ.....
- นายก อบต.....
- นายก อบจ.....



ที่ อด ๗๗๕๐๑/๑๐๕๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
๑๖๙ หมู่ ๒ ถนนอุดร - อุบลมุง
อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี ๔๑๓๖๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอหนองวัวซอ

อ้างถึง มติ (ก อบต.จังหวัดอุดรธานี) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

จำนวน ๑ เล่ม

๒.ประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) ได้มีมติเห็นชอบการจัดตั้งส่วนราชการ ระดับฝ่าย และการกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว และประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

งานกาเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดอบต.
โทร.๐๔๒ ๒๘๕ ๑๔๖

ตรวจ

- ปลัด.....

- รองปลัด.....

- ทน.ฝ่าย.....

ร่าง.....

พิมพ์.....



ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี
รับ(๕)..... 20333
วันที่..... 1 พ.ย. 2567
เวลา.....

ที่ อด ๗๗๕๐๑/๑๐๕๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า
๑๖๙ หมู่ ๒ ถนนอุดร - อุบลมุง
อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี ๔๑๓๖๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี

อ้างถึง มติ (ก อบต.จังหวัดอุดรธานี) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

จำนวน ๑ เล่ม

๒.ประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

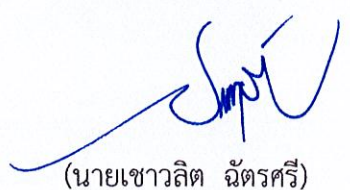
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี) ได้มีมติเห็นชอบการจัดตั้งส่วนราชการ ระดับฝ่าย และการกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า ได้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เสร็จเรียบร้อยแล้ว และประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอส่งแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายเชาวลิต ฉัตรศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมากหญ้า

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดอบต.
โทร.๐๔๒ ๒๘๕ ๑๔๖

ตรวจ

- ปลัด.....

- รองปลัด.....

ทน.สป.....

-ทน.ฝ่าย.....

ร่าง.....

วันที่.....

